



The scent of success



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

Circ.n° 14

Monza, 9 settembre 2025

All'attenzione degli studenti, dei docenti e delle famiglie

DIURNO – SERALE

Registro Elettronico

Sito WEB

Oggetto: **Comunicazioni**

Innanzitutto desidero porgere a tutti gli auguri di un anno scolastico sereno e denso di soddisfazioni e dare il benvenuto all'istituto "A. Olivetti".

Sin dall'inizio, desidero condividere alcune scelte dell'Istituto così da rafforzare il Patto di Corresponsabilità scuola/Famiglia e rendere sinergica l'azione della comunità educante composta dagli studenti, dalle loro famiglie e del personale docente e ATA. Solo attraverso scelte condivise, sarà possibile evitare sterili discussioni e faticosi fraintendimenti.

DIVISE

Come da Regolamento d'Istituto, per accedere ai Laboratorio e svolgere le esercitazioni, è obbligatorio indossare la divisa. Il mancato rispetto di tale indicazione determina l'impossibilità a frequentare l'esercitazione stessa. I docenti, per ciascun indirizzo, forniranno l'elenco completo e le caratteristiche dei pezzi che compongono la divisa. Anche gli studenti delle classi 2^a dovranno indossare la divisa durante le 2 ore consecutive di Accoglienza Turistica.

Le divise prevedono il ricamo del logo che il Consiglio d'Istituto ha assegnato alla Ditta "Colombo" (sede di Carate Brianza) che si avvarrà anche del punto di erogazione Overcut (via Lecco). Le divise adottate lo scorso anno si rendono necessarie per:

- 1) Gli studenti delle classi 1^a;
- 2) Gli studenti delle classi 3^a;
- 3) Gli studenti neoarrivati (trasferimenti, CFP etc.).

I ripetenti devono acquistare solo i pezzi che differiscono dalla divisa utilizzata lo scorso anno.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



The scent of success



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

PERMESSI PER INGRESSO POSTICIPATO

E' possibile richiedere l'ingresso posticipato (dopo le ore 8.10 e comunque non oltre le ore 8.20) per disagi legati ai trasporti. Da **lunedì 22 settembre**, gli interessati devono ritirare l'apposito modulo in centralino, compilarlo e allegare gli orari dei mezzi, evidenziando la tratta interessata. Il modulo deve essere consegnato in vicepresidenza al prof. Guarda **entro venerdì 3 ottobre**. Si precisa che, per poter ottenere il permesso di ingresso posticipato, i tempi di attesa tra il mezzo utilizzato abitualmente e il successivo non devono essere inferiori a 30 minuti. La documentazione sarà valutata e, se risponde ai requisiti, il permesso sarà concesso e inserito nel Registro Elettronico. **Non saranno concessi permessi di uscita anticipata permanente vista la riduzione oraria della 1^a, 5^a, 6^a e 7^a ora.**

INGRESSI IN RITARDO E USCITE IN ANTICIPO

Come da Regolamento d'istituto, gli ingressi in ritardo e le uscite in anticipo devono configurarsi come **eccezionali** e legati a esigenze documentate e improcrastinabili. Il limite massimo di entrate in ritardo è di 3 in un mese, ma si ribadisce l'eccezionalità di tali situazioni. L'eventuale ricorso sistematico all'entrata in ritardo potrà determinare la decisione del Consiglio di classe di abolire o ridurre tale possibilità.

Per quanto riguarda le uscite anticipate, si conferma quanto riportato nel Regolamento:

1. i minorenni dovranno essere ritirati fisicamente dai genitori o loro delegati. Non saranno, pertanto, accettate, mail in cui si autorizza la scuola a far uscire il minore;
2. i maggiorenni dovranno esibire il documento attestante la necessità di uscita (appuntamento per una visita medica, per esami di patente), senza il quale non sarà concessa l'uscita.

ABBIGLIAMENTO

Si ricorda che gli alunni dovranno indossare i pantaloni lunghi (non sono ammessi i bermuda sotto il ginocchio) e che non saranno ammessi a scuola studenti con canottiere, magliette corte, top.

CELLULARE

Facendo seguito alla [nota ministeriale n. 5274 dell'11 luglio 2024](#), è disposto anche per gli studenti del secondo ciclo di istruzione il divieto di utilizzo del telefono cellulare durante lo svolgimento dell'attività didattica e, più in generale, in orario scolastico.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



The scent of success



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbr060002@istruzione.it pec: mbr060002@pec.istruzione.it

Pertanto, i cellulari dovranno essere tenuti nello zaino o in apposite scatole poggiate sulla cattedra o un banco libero. Il Collegio dei docenti, nella seduta dell'1 settembre, visti i numerosi casi di studenti BES e la necessità di implementare metodologie didattiche digitali e innovative, ha deciso che il cellulare potrà essere utilizzato solo a fini didattici, su autorizzazione del docente. Su questo punto, si sollecita fortemente la collaborazione delle famiglie che, per comunicazioni urgenti, dovranno contattare la scuola e non il proprio figlio sul cellulare.

REGISTRO ELETTRONICO E LIBRETTO DELLE GIUSTIFICHE

Dal 15 al 19 settembre saranno inviate via mail ai nuovi studenti le password per l'accesso al Registro Elettronico. Nel medesimo periodo il personale consegnerà agli studenti il libretto per giustificare le assenze, gli ingressi e le uscite fuori orario. Gli studenti già in possesso del libretto continueranno ad usarlo fino a suo completamento.

Confidando sulla collaborazione di tutte le componenti, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Renata Antonietta Cumino

(Firma omessa ai sensi dell'art.3 comma 2, D.Legs.39/93)



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)