

# **FORMAT**

**DELL'UNITÀ DI APPRENDIMENTO classe seconda**  
**Proff. M.R IAVAZZO –**

Comprende:

UDA  
CONSEGNA AGLI STUDENTI  
PIANO DI LAVORO  
SCHEMA RELAZIONE INDIVIDUALE  
GRIGLIA DI VALUTAZIONE

# UDA

| UNITÀ DI APPRENDIMENTO                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Denominazione</b>                                             | <b>"LA VISITA ALL'ALBERGO"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                  |
| <b>Prodotti</b>                                                  | Realizzazione di un prodotto multimediale (brochure o altra tipologia di presentazione multimediale) sui servizi di ospitalità offerti dall'albergo visitato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                  |
| <b>Competenze mirate Comuni, di cittadinanza o professionali</b> | <p><b>Competenze di cittadinanza:</b><br/>Comunicare; Collaborare e partecipare.</p> <p><b>Competenze comuni:</b><br/>Asse dei Linguaggi, Asse Scientifico-tecnologico, Asse Storico-sociale.</p> <p><b>Comunicazione nelle lingue straniere:</b><br/>Padroneggiare una lingua straniera per scopi comunicativi, utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.</p> <p><b>Competenze professionali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Applicare tecniche di base di lavorazione, organizzazione e commercializzazione dei servizi e dei prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistico-alberghiera, secondo criteri prestabiliti, in contesti strutturati e sotto diretta supervisione.</li> <li>• Applicare procedure standard di gestione dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita di prodotti e servizi di filiera in contesti strutturati e noti.;</li> <li>• Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</li> </ul> |                                                                                                  |
| <b>Disciplina</b>                                                | <b>Abilità</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Conoscenze</b>                                                                                |
| Geografia                                                        | Riconoscere le caratteristiche fisiche e morfologiche del luogo quindi osservare e analizzare tutti quegli elementi naturali che definiscono l'aspetto di un territorio. Comprendere come si è formato l'ambiente, come cambia e come influisce sulla vita delle persone che lo abitano, sulle attività economiche e sull'organizzazione del territorio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Conoscere i tipi di paesaggi<br>Conoscere i fattori naturali e umani che modellano il territorio |
| Accoglienza turistica                                            | Riconoscere le caratteristiche principali delle strutture e delle figure professionali correlate alla filiera dell'ospitalità alberghiera. Identificare i possibili ambiti di consumo dei prodotti e dei servizi di ospitalità alberghiera.<br>Applicare metodologie di base di lavoro in équipe.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Le imprese ricettive.<br>L'albergo.<br>Le tecniche di comunicazione                              |
| TIC                                                              | Utilizzare i principali software applicativi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Internet e i suoi utilizzi                                                                       |
| Francese                                                         | Utilizzare frasi semplici per comunicare in ambito settoriale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Lessico dell'hotel (reception et chambre)                                                        |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                  |
| <b>Utenti destinatari</b>                                        | Alunni della classe <u>II^F</u> dell'IPSSEC <u>A. Olivetti</u> – Monza (MB)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                  |
| <b>Prerequisiti</b>                                              | Competenze della scuola secondaria di primo grado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                  |
| <b>Fase di applicazione</b>                                      | Primo quadrimestre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                  |
| <b>Tempi</b>                                                     | <b>25 ore</b> fra lezioni frontali e attività di ricerca individuale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                  |
| <b>Metodologia</b>                                               | Lezione frontale, Lezione digitale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                  |
| <b>Risorse umane</b>                                             | Docenti del CdC.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                  |
| <b>Strumenti</b>                                                 | Libri di testo, discussioni, lezioni frontali, appunti e ricerche personali e di gruppo sul web.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                  |
| <b>Valutazione</b>                                               | La valutazione sarà effettuata in itinere dalle singole discipline coinvolte, per poi consentire la valutazione sommativa e finale per competenze al termine del lavoro svolto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                  |

# LA CONSEGNA AGLI STUDENTI

Per “consegna” si intende *il documento che l'équipe dei docenti/formatori presenta agli studenti, sulla base del quale essi si attivano realizzando il prodotto nei tempi e nei modi definiti, tenendo presente anche i criteri di valutazione.*

**1^ nota:** il linguaggio deve essere accessibile, comprensibile, semplice e concreto.

**2^ nota:** l'Uda prevede dei compiti/problema che per certi versi sono “oltre misura” ovvero richiedono agli studenti competenze e loro articolazioni (conoscenze, abilità, capacità) che ancora non possiedono, ma che possono acquisire autonomamente. Ciò in forza della potenzialità del metodo laboratoriale che porta alla scoperta ed alla conquista personale del sapere.

**3^ nota:** l'Uda mette in moto processi di apprendimento che non debbono solo rifluire nel “prodotto”, ma fornire spunti ed agganci per una ripresa dei contenuti attraverso la riflessione, l'esposizione, il consolidamento di quanto appreso.

## CONSEGNA AGLI STUDENTI

### Titolo UDA

#### “LA VISITA ALL'ALBERGO”

### Cosa si chiede di fare

Dovrete realizzare una brochure o altra tipologia di presentazione multimediale sui servizi di ospitalità offerti dall'albergo visitato.

### In che modo (singoli, gruppi.)

Lavorerete per gruppi, coordinati da diversi docenti.

### Quali prodotti

Il prodotto finale dell'UDA sarà una brochure o altra tipologia di presentazione multimediale sui servizi di ospitalità offerti dall'albergo visitato.

### Che senso ha (a cosa serve, per quali apprendimenti)

Imparerai a raccogliere informazioni significative su un'esperienza svolta, a riconoscere le caratteristiche principali delle strutture e delle figure professionali correlate alla filiera dell'ospitalità e a comunicare in modo efficace con strumenti multimediali, come si usa in quasi tutte le situazioni lavorative; stimolerà la motivazione intrinseca; svilupperà competenze sociali e interdisciplinari, acquistando così fiducia in te stesso e nel gruppo dei tuoi pari.

### Tempi

Ottobre – Novembre - Dicembre, (25h fra lezioni frontali e attività individuali e di gruppo per ricerca in autonomia)

### Risorse

Lavorerai per lo più con i tuoi docenti in classe e in laboratorio, adoperando libri di testo, svolgendo discussioni, seguendo lezioni frontali, stendendo appunti e conducendo ricerche personali e di gruppo sul web.

### Criteri di valutazione

L'esposizione dell'opera realizzata (anche in lingua) porterà a una valutazione finale sommativa, in termini di competenze. Nel corso dell'UDA, i singoli professori potranno anche assegnare dei voti alle attività legate unicamente alla loro materia.

### Valore della UDA in termini di valutazione della competenza mirata:

L'Uda rappresenta una componente importante della competenza più ampia di ricostruire e comunicare le proprie esperienze di studio e professionali, sia per se stessi (consolidamento e tesauroizzazione dell'esperienza svolta) sia per gli altri (documentazione utile in altre situazioni).

### Peso della Uda in termini di voti in riferimento agli assi culturali ed alle discipline

Le discipline coinvolte nello sviluppo dell'Uda, le cui conoscenze verranno valutate sono:

Storia, TIC, Accoglienza turistica e Inglese

## PIANO DI LAVORO UDA

|                                                        |
|--------------------------------------------------------|
| UNITÀ DI APPRENDIMENTO: <b>“LA VISITA ALL’ALBERGO”</b> |
| Coordinatore: INSEGNANTE DI ACCOGLIENZA TURISTICA      |
| Collaboratori: DOCENTI COINVOLTI                       |

### PIANO DI LAVORO UDA SPECIFICAZIONE DELLE FASI

| Fasi | Attività                                   | Strumenti                                                                                                                      | Esiti                                                                                                                                               | Tempi                              | Valutazione                                                                                                                                                                                                                                        |
|------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | Raccolta e elaborazione delle informazioni | Lezione frontale: libro di testo, materiali forniti dal docente, approfondimento tramite video e altri materiali multimediali. | Condivisione degli obiettivi e dei criteri di lavoro, disponibilità al confronto, consapevolezza di quanto sia importante collaborare, assertività. | 6h – accoglienza turistica, Storia | Capacità di lavorare in gruppo; capacità di valutare, selezionare e organizzare in modo critico e funzionale il materiale; uso del linguaggio tecnico; capacità di trasferire le conoscenze acquisite; rispetto dei tempi; efficacia comunicativa. |
| 2    | Fase progettuale                           |                                                                                                                                |                                                                                                                                                     | 4h – TIC, Accoglienza turistica.   |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3    | Fase esecutiva                             |                                                                                                                                |                                                                                                                                                     | 8h – TIC, Accoglienza turistica,   |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4    | Creazione del prodotto multimediale        |                                                                                                                                |                                                                                                                                                     | 2h – geografia                     |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5    | Traduzione in lingua                       |                                                                                                                                |                                                                                                                                                     | 3h francese                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6    | Presentazione del prodotto                 |                                                                                                                                |                                                                                                                                                     | accoglienza turistica TIC          |                                                                                                                                                                                                                                                    |

## SCHEMA DELLA RELAZIONE INDIVIDUALE dello studente

| RELAZIONE INDIVIDUALE                                                |
|----------------------------------------------------------------------|
| Descrivi il percorso generale dell'attività                          |
| Indica come avete svolto il compito e cosa hai fatto tu              |
| Indica quali crisi hai dovuto affrontare e come le hai risolte       |
| Che cosa hai imparato da questa unità di apprendimento               |
| Cosa devi ancora imparare                                            |
| Come valuti il lavoro da te svolto (vedi rubrica di autovalutazione) |

# GRIGLIE DI VALUTAZIONE DELL'UDA

## Competenze trasversali

| DIMENSIONI DELLA INTELLIGENZA | CRITERI                                                                    | FOCUS DELL'OSSERVAZIONE |                                                                                                                                                                                                                                              | LIVELLO DI COMPETENZA |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Sociale                       | Rispetto dei tempi                                                         | Avanzato                | L'allievo ha impiegato in modo efficace il tempo a disposizione pianificando autonomamente le proprie attività e distribuendole secondo un ordine di priorità.                                                                               |                       |
|                               |                                                                            | Intermedio              | Il periodo necessario per la realizzazione è conforme a quanto indicato e l'allievo ha utilizzato in modo efficace il tempo a disposizione, avvalendosi di pianificazione.                                                                   |                       |
|                               |                                                                            | Base                    | Ha pianificato il lavoro, anche se con qualche discontinuità. Il periodo necessario per la realizzazione è di poco più ampio rispetto a quanto indicato e l'allievo ha utilizzato in modo efficace – se pur lento – il tempo a disposizione. |                       |
|                               |                                                                            | Non adeguato            | Il periodo necessario per la realizzazione è più ampio rispetto a quanto indicato e l'allievo ha disperso il tempo a disposizione, anche a causa di una debole pianificazione.                                                               |                       |
|                               | Cooperazione e disponibilità ad assumersi incarichi e a portarli a termine | Avanzato                | Nel gruppo di lavoro è disponibile alla cooperazione, assume volentieri incarichi, che porta a termine con notevole senso di responsabilità.                                                                                                 |                       |
|                               |                                                                            | Medio                   | Nel gruppo di lavoro è discretamente disponibile alla cooperazione, assume incarichi, e li porta a termine con un certo senso di responsabilità.                                                                                             |                       |
|                               |                                                                            | Base                    | Nel gruppo di lavoro accetta di cooperare, portando a termine gli incarichi con discontinuità.                                                                                                                                               |                       |
|                               |                                                                            | Non adeguato            | Nel gruppo di lavoro coopera solo in compiti limitati, che porta a termine solo se sollecitato.                                                                                                                                              |                       |
| Pratica                       | Precisione e destrezza nell'utilizzo degli strumenti e delle tecnologie    | Avanzato                | Usa strumenti e tecnologie con precisione, destrezza e efficienza. Trova soluzione ai problemi tecnici, unendo manualità, spirito pratico a intuizione.                                                                                      |                       |
|                               |                                                                            | Medio                   | Usa strumenti e tecnologie con discreta precisione e destrezza. Trova soluzione ad alcuni problemi tecnici con discreta manualità, spirito pratico e discreta intuizione.                                                                    |                       |
|                               |                                                                            | Base                    | Usa strumenti e tecnologie al minimo delle loro potenzialità.                                                                                                                                                                                |                       |
|                               |                                                                            | Non adeguato            | Utilizza gli strumenti e le tecnologie in modo assolutamente inadeguato.                                                                                                                                                                     |                       |
|                               | Funzionalità                                                               | Avanzato                | Il prodotto è eccellente dal punto di vista della funzionalità.                                                                                                                                                                              |                       |
|                               |                                                                            | Medio                   | Il prodotto è funzionale secondo i parametri di accettabilità piena.                                                                                                                                                                         |                       |
|                               |                                                                            | Base                    | Il prodotto presenta una funzionalità minima.                                                                                                                                                                                                |                       |
|                               |                                                                            | Non adeguato            | Il prodotto presenta lacune che ne rendono incerta la funzionalità.                                                                                                                                                                          |                       |

### Competenze cognitive

| DIMENSIONI DELLA INTELLIGENZA | CRITERI                                               | FOCUS DELL'OSSERVAZIONE |                                                                                                                                                                                                                        | LIVELLO DI COMPETENZA |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Cognitiva                     | Uso del linguaggio settoriale- tecnico- professionale | Avanzato                | Ha un linguaggio ricco e articolato, usando anche termini settoriali, tecnici e professionali in modo pertinente.                                                                                                      |                       |
|                               |                                                       | Intermedio              | La padronanza del linguaggio, compresi i termini settoriali, tecnici e professionali da parte dell'allievo è soddisfacente.                                                                                            |                       |
|                               |                                                       | Base                    | Mostra di possedere un minimo lessico settoriale, tecnico e professionale.                                                                                                                                             |                       |
|                               |                                                       | Non adeguato            | Presenta lacune nel linguaggio settoriale, tecnico e professionale.                                                                                                                                                    |                       |
|                               | Completezza, pertinenza, organizzazione               | Avanzato                | Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna, anche quelle ricavabili da una propria ricerca personale e le collega tra loro in forma organica.                   |                       |
|                               |                                                       | Intermedio              | Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna e le collega tra loro.                                                                                               |                       |
|                               |                                                       | Base                    | Il prodotto contiene le parti e le informazioni di base pertinenti a sviluppare la consegna.                                                                                                                           |                       |
|                               |                                                       | Non adeguato            | Il prodotto presenta lacune circa la completezza e la pertinenza, le parti e le informazioni non sono collegate.                                                                                                       |                       |
|                               | Capacità di trasferire le conoscenze acquisite        | Avanzato                | Ha un'eccellente capacità di trasferire saperi e saper fare in situazioni nuove, con pertinenza, adattandoli e rielaborandoli nel nuovo contesto, individuando collegamenti.                                           |                       |
|                               |                                                       | Intermedio              | Trasferisce saperi e saper fare in situazioni nuove, adattandoli e rielaborandoli nel nuovo contesto, individuando collegamenti.                                                                                       |                       |
|                               |                                                       | Base                    | Trasferisce i saperi e saper fare essenziali in situazioni nuove e non sempre con pertinenza                                                                                                                           |                       |
|                               |                                                       | Non adeguato            | Usa saperi e saper fare acquisiti solo nel medesimo contesto, non sviluppando i suoi apprendimenti.                                                                                                                    |                       |
|                               | Ricerca e gestione delle informazioni                 | Avanzato                | Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con attenzione al metodo. Le sa ritrovare e riutilizzare al momento opportuno e interpretare secondo una chiave di lettura.                                             |                       |
|                               |                                                       | Intermedio              | Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con discreta attenzione al metodo. Le sa ritrovare e riutilizzare al momento opportuno, dà un suo contributo di base all'interpretazione secondo una chiave di lettura. |                       |
|                               |                                                       | Base                    | L'allievo ricerca le informazioni di base, raccogliendole e organizzandole in maniera appena adeguata.                                                                                                                 |                       |
|                               |                                                       | Non adeguato            | L'allievo ha un atteggiamento discontinuo nella ricerca delle informazioni e si muove con scarsi elementi di metodo.                                                                                                   |                       |