

Programmazione di Tecnologie della Informazione e della Comunicazione (TIC) primo biennio

SECONDO ANNO

Ore settimanali: 2 in compresenza con Lab. dei servizi di Accoglienza turistica

Libro di testo: MASTERTIC d Lanzi Valentino ISBN 9788884884848

UDA 1 IMPAGINAZIONE AVANZATA E COMUNICAZIONE EMAIL (Moduli 1 e 4)

competenze	abilità	conoscenze	Possibili collegamenti interdisciplinari	Percorsi di ed. civica
Gestire l'interazione comunicativa scritta e strutturare l'impaginazione di testi per ambito professionale.	Impaginare documenti personalizzati e gestire con correttezza formale la corrispondenza tramite client di posta.	• Formati pagina diversi (A4, A3) e impostazione dei margini (Documenti di Google). • La scrittura di una email con il web client GMail. • Impostazione firma e firma predefinita. • I campi A, CC e CCN. • Invio programmato.	Lab. dei servizi di Accoglienza turistica: Gestione della corrispondenza email con i clienti (preventivi, conferme di prenotazione) utilizzando la corretta netiquette e la firma predefinita.	Nucleo concettuale: la cittadinanza digitale Gestire l'identità digitale (tramite la firma email) salvaguardando la propria e altrui sicurezza e privacy nella corrispondenza (uso di CCN).

UDA 2 IL FOGLIO ELETTRONICO E L'ELABORAZIONE DATI (Modulo 2)

competenze	abilità	conoscenze	Possibili collegamenti interdisciplinari	Percorsi di ed. civica
Strutturare modelli logico-matematici per l'elaborazione di dati informativi.	Inserire dati, formattare celle, applicare formule matematiche e funzioni statistiche di base.	Conoscenza delle principali funzioni di Fogli di Google: • Ambiente di lavoro (cartelle, fogli, celle). • Inserimento/formattazione testo e celle; bordi e sfondo. • Riferimento relativo e assoluto. • Inserimento di formule. • Funzioni: Somma, minimo, massimo, media, conta.se, conta valori.	Lab. dei servizi di Accoglienza turistica: Gestione contabile di base della reception, creazione di preventivi tariffari e rendicontazione giornaliera dei pernottamenti.	Nucleo concettuale: la cittadinanza digitale Tutela, etica e corretta conservazione dei dati elaborati in fogli elettronici e database.

UDA 3 LA CREATIVITÀ E LA COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE (Modulo 3)

competenze	abilità	conoscenze	Possibili collegamenti interdisciplinari	Percorsi di ed. civica
Cogliere la specificità dei linguaggi non verbali e produrre testi comunicativi di ambito professionale.	Elaborare prodotti multimediali avanzati, combinando testo, grafica e video per la promozione.	Strumenti di presentazione alternativi (Canva, Adobe Express, ecc.): • Creazione di volantini o video presentazioni. • Il volantino di presentazione di un evento. • Il video di presentazione di un percorso turistico.	Lab. dei servizi di Accoglienza turistica: Ideazione e sviluppo di materiali di marketing e promozione (volantini, video) per specifici itinerari turistici o eventi del territorio.	Nucleo concettuale: la cittadinanza digitale La consapevolezza dell'impatto dei media visivi e il rigoroso rispetto dei diritti d'uso nella creazione di prodotti commerciali o pubblici.

Monza 10 settembre 2025