



Ministero dell'Istruzione e del merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

Prot. 0002889/U

Circ. n 13/a

Monza, 30 settembre 2023

All'attenzione del personale ATA

Mailing List

Sito WEB



ERASMUS+ Accreditamento Settore Educazione degli Adulti
Codice progetto: 2023-1-IT02-KA121-EDA-000057784
CUP: H54D23001640006

Bando per l'assegnazione di job shadowing all'estero

finanziati dal programma Erasmus+

L'I.P.S.S.E.C "Olivetti" di Monza si è aggiudicato per il settennio 2021/2027 l'accreditamento ERASMUS+ nel Settore Educazione degli Adulti. Ciò consente di offrire l'opportunità al personale ATA di svolgere esperienze di Job Shadowing.

Il presente bando mette a disposizione dei Collaboratori Scolastici e degli Assistenti Tecnici:

a) **n° 2 job shadowing di 1 settimana (agli Assistenti Amministrativi saranno destinate 2 mobilità per training course)**, da realizzarsi nei periodi indicati al successivo Art. 6;

Scadenza per la presentazione delle candidature:
ore 12:00 del 4/10/23

Il presente Bando annulla e sostituisce il precedente, relativamente alle mobilità da assegnare





Ministero dell'Istruzione e del merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

al personale ATA (Collaboratori Scolastici e Assistenti Tecnici).

Art. 1 - REQUISITI FORMALI PER L'AMMISSIONE

Possono candidarsi e presentare domanda di partecipazione i Collaboratori scolastici e gli Assistenti Tecnici in possesso dei seguenti requisiti:

1. Al momento della candidatura prestare servizio presso l'I.P.S.S.E.C. "Olivetti" di Monza;
2. Conoscere la lingua inglese al livello A2;
3. Impegnarsi a attuare le pratiche apprese durante l'esperienza di mobilità;
4. Dichiarare di non avere intenzione di andare in pensione nei prossimi 2 anni (docenti a tempo indeterminato)
5. Dichiarare di non aver intenzione di chiedere trasferimento nei prossimi 2 anni (docenti a tempo indeterminato).

Art. 2 - DOCUMENTAZIONE DI CANDIDATURA RICHIESTA

Per partecipare al Bando è necessario entro i termini stabiliti il form online reperibile al link:

[Link al modulo di candidatura](https://forms.gle/5vjF6YMFpmAyouC47)

<https://forms.gle/5vjF6YMFpmAyouC47>

Art. 3 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata **entro le ore 12:00 del giorno 4 ottobre 2023.**

Per nessuna ragione di carattere personale/tecnico verranno accettate candidature pervenute oltre l'orario e il giorno indicato, pertanto si consiglia di non attendere l'ultimo giorno per inoltrare la candidatura, evitando in questo modo eventuali imprevisti.

Art. 4 - MODALITÀ E CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà in **tre** fasi e secondo la seguente procedura:

Fase 1 - Raccolta candidature

Entro la data di scadenza e le modalità previste dal bando indicate **nell'art.3**, il personale interessato dovrà presentare le domande di candidatura allegando la documentazione richiesta **dall'art.2.**

Fase 2 - Valutazione delle candidature

Nei giorni successivi alla chiusura del bando un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico procederà ad analizzare le domande di candidature e a valutarle secondo i seguenti criteri elencati in ordine di priorità:



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione e del merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

- 1) Essere assunto a tempo indeterminato;
- 2) Essere assunto a tempo determinato.

A parità di condizioni si terrà conto del punteggio nelle rispettive Graduatorie d'Istituto.

FASE 3 - Pubblicazione degli esiti

In base ai criteri elencati, verrà stilata una graduatoria in base alla quale saranno assegnati n. 2 Job Shadowing.

La pubblicazione degli esiti avverrà entro martedì 10 ottobre 2023.

Art. 5 - COSTI COPERTI DAL PROGETTO

Il programma Erasmus+ finanzia il progetto e mette a disposizione risorse forfettarie che coprono i seguenti costi:

- Attività didattiche e alloggio durante il periodo di mobilità del progetto ERASMUS+; alcuni pasti concordati con l'ente ospitante; gli altri pasti saranno a carico dei partecipanti.
- Viaggio aereo di andata e ritorno per il paese in cui si svolgerà la mobilità.
- Copertura assicurativa ed infortuni per il periodo di mobilità all'estero ed eventuale integrazione COVID.

Per tutti i partecipanti sarà predisposto un Learning Agreement contenente il Programma da svolgere all'estero, le modalità di riconoscimento delle competenze acquisite e il finanziamento riconosciuto per la/e settimana/e di mobilità.

Art. 6 - ATTIVAZIONE DELLA MOBILITA'

Le mobilità all'estero si svolgeranno a Patrasso dal 10 al 23 marzo 2024.

Partecipante 1: partenza il 10 marzo con il gruppo; viaggio di ritorno da Patrasso a Milano il 16 marzo in autonomia.

Partecipante 2: partenza il 17 marzo da Milano e viaggio di andata fino a Patrasso in autonomia. Viaggio di ritorno il 23 marzo con il gruppo.

In caso di rinuncia, il costo del volo già acquistato dalla scuola dovrà essere rimborsato. Eventuali modifiche delle date e delle destinazioni dipenderanno dalla disponibilità della scuola ospitante.

Le attività di Job shadowing si svolgeranno interamente in inglese contemporaneamente alle mobilità degli studenti e presso gli enti a loro assegnati. Il personale, durante la mobilità, parteciperà a:

- 1) Lezioni di inglese;
- 2) Esercitazioni di Laboratorio in lingua inglese;
- 3) Sessioni di Debate in inglese;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



The scent of success



Ministero dell'Istruzione e del merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbr060002@istruzione.it pec: mbr060002@pec.istruzione.it

4) Attività culturali e Laboratori creativi in inglese con particolare attenzione a tematiche ambientali e al tema della sostenibilità.

Il programma didattico (Learning Agreement) sarà firmato da partecipante, dalla scuola d'invio e dall'ente ospitante.

Art. 7 - VALUTAZIONE FINALE

Al termine del progetto verrà richiesta la partecipazione ad un incontro che consisterà in un momento di confronto collettivo e di valutazione del progetto, nei suoi aspetti organizzativi e formativi. L'incontro di valutazione è parte integrante del Progetto e pertanto la partecipazione da parte dei beneficiari è obbligatoria così come la produzione di un Risultato finale (Ebook, UDA, Guidelines etc.) che testimoni come l'attività svolta all'estero abbia avuto una ricaduta sulla didattica.

Art. 8 - ALTRE INFORMAZIONI: PIANO DI PREVENZIONE PANDEMIA COVID 19

Si rimanda alla legislazione ufficiale (del paese di origine e di quello di destinazione) per tutto quello che concerne le misure di prevenzione e contenimento della pandemia di COVID 19. L'ente organizzatore, i referenti del progetto e la scuola faranno quanto in loro potere per poter portare a compimento il progetto, ma declinano ogni responsabilità qualora **per cause di forza maggiore** esso non possa essere espletato.

Si rimarca la straordinaria opportunità di formazione e di confronto sulle pratiche didattiche offerta a tutto il personale. Si spera che questa iniziativa possa essere accolta con favore e riscuotere l'interesse che merita.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Renata Antonietta Cumino

(Firma omessa ai sensi dell'art.3 comma 2, D.Legs.39/93)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)