



ISTITUTO "A. OLIVETTI"
Via Lecco, 12
Tel. 039324627 C.F. 85007010151
e-mail : mirc060005@istruzione.it
Sito Web: <http://www.olivettimonza.gov.it>

Prot. n. 3314C/48a del 23/10/2017

Monza, 21 ottobre 2017

BANDO RECLUTAMENTO per n.1 progettista esecutivo responsabile per il controllo della gestione dei moduli e n. 1 referente per la valutazione per Progetto Operativo Nazionale (PON) "Inclusione sociale e lotta al disagio" autorizzato in data 13/07/2017 con prot. n.AODGEFID28612 dal codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-301

CUP: H51B17000280006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Bando PON 10862 DEL 16 SETTEMBRE 2016;

VISTA la nota Prot. n. **AODGEFID28612** del **13/07/2017** di approvazione ed il relativo finanziamento del PON FES "A SCUOLA IN TEAM";

VISTA la pubblicazione sul sito del MIUR – Fondi Strutturali, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del seguente **Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-301**

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

DISPONE

l'avvio della procedura per la selezione e il reclutamento di esperti interni all'Istituto a cui affidare l'incarico di **progettista esecutivo responsabile per il controllo della gestione dei moduli e di referente per la valutazione**

EMANA

il seguente bando **interno, riservato esclusivamente al personale docente dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi**, per il reclutamento delle figure in oggetto.

Prestazioni Richieste per progettista esecutivo del responsabile del controllo dei moduli:

Il progettista esecutivo del responsabile della gestione dei moduli dovrà occuparsi:

- della progettazione esecutiva dei moduli;



- del coordinamento dei tempi;
- di stilare i calendari,
- di gestire, di concerto con il D.S. e il D.S.G.A., la selezione alunni, tutor ed esperti;
- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FES inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FES, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Prestazioni richieste al referente per la valutazione

Il referente per la valutazione dovrà occuparsi di:

- coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascuna proposta/modulo proposte dagli esperti e dai tutor;
- garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione;
- verificare l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a
 - verificare le competenze in ingresso dei discenti;
 - ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
 - a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
 - a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- garantire lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- predisporre il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc);
- curare, unitamente al Dirigente Scolastico ed al progettista, la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché l'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti;
- il referente non potrà, nello stesso progetto, svolgere l'incarico di esperto, per motivi di incompatibilità.



Criteri di Scelta del progettista

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico. La comparazione dei curricula avverrà sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Ulteriore titolo di studio universitario, in aggiunta al titolo di accesso (I laurea)	1 punto
Attestati di partecipazione a percorsi formativi sui PON	1 punto
Pregresse esperienze, in qualità di facilitatore, valutatore, progettista, in progetti FSE-FESR	Punti 5 (max 10)
Aver ricoperto ruoli di responsabilità o formazione didattica nell'ambito del digitale	Max 3 punti
Competenze di natura informatica/digitale certificate	Max 3 punti
Anzianità di servizio nell'Istituto	Punti 0,5 per ogni anno (max 5 p.)

Criteri di Scelta del referente per la valutazione

TITOLI	PUNTEGGIO
Ulteriore titolo di studio universitario, in aggiunta al titolo di accesso (II laurea)	1 pt
Master /corsi di perfezionamento sui temi della valutazione	1 pt
Attestati di partecipazione a percorsi formativi sulla valutazione	0.5 pt
Esperienze pregresse di monitoraggio e valutazione PON (fino ad un massimo di 5)	2 pt/esperienza
Esperienze pregresse di facilitatore PON (fino ad un massimo di 3)	1 pt/esperienza
Competenze di natura informatica/digitale certificate	1pt/certificazione
Esperienze pregresse di referente INVALSI	1 pt/anno
Esperienza di referente per la valutazione nel nucleo di valutazione interno	1 pt/anno
Esperienze pregresse maturate nell'ambito di progetti PON,POR... in qualità di esperto/ tutor/referente, di durata non inferiore a 25 ore	1 pt/esperienza

Incarico

L'attribuzione degli incarichi avverrà attingendo dalla voce di spesa "attività di gestione" prevista nel progetto. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.



COMPENSO

Per ogni singola figura all'oggetto è previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo pari a 250 per modulo, pari a 2000 euro.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Termini e modalità di presentazione delle Domande

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando gli appositi modelli "ALLEGATO 1" e "ALLEGATO 2" predisposti in calce alla presente, entro le ore 12,00 del giorno 04 novembre 2017 con la seguente indicazione per l'incarico di progettista:

"selezione *progettista responsabile per il controllo della gestione dei moduli per Progetto Operativo Nazionale (PON) "Inclusione sociale e lotta al disagio" cod 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-301*

e con la seguente indicazione per l'incarico di referente per la valutazione:

"selezione *referente per la valutazione per Progetto Operativo Nazionale (PON) "Inclusione sociale e lotta al disagio" cod 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-301*

- La domanda dovrà essere consegnata brevi manu presso gli uffici di segreteria;

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura e si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Al termine della selezione sarà elaborata una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Disposizioni Finali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica:

www.olivettimonza.gov.it

Il Dirigente Scolastico



Al Dirigente scolastico

ISTITUTO "A. OLIVETTI"

Via Lecco, 12

Tel. 039324627 C.F. 85007010151

e-mail : mirc060005@istruzione.it

Sito Web: <http://www.olivettimonza.gov.it>

Allegato 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI *progettista responsabile per il controllo della gestione dei moduli per Progetto Operativo Nazionale (PON) "Inclusione sociale e lotta al disagio"* cod. 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-301

AI DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome) nato/a

_____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____ cell. _____

E MAIL- _____

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO _____ conseguito

presso _____ con voti _____

Attuale occupazione (con indicazione della sede di Attuale sede si servizio

: _____,

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di

☐ ***progettista responsabile per il controllo della gestione dei moduli***

☐ ***Referente per la valutazione***

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00, dichiara:



- . di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____ ;
- . di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- . di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- . essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- . di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Alla presente istanza allega:

- . tabella di valutazione dei titoli per la suindicata selezione;
- . *curriculum vitae* in formato europeo;

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data _____ FIRMA _____



Al Dirigente scolastico

ISTITUTO "A. OLIVETTI"

Via Lecco, 12

Tel. 039324627 C.F. 85007010151

e-mail : mirc060005@istruzione.it

Sito Web: <http://www.olivettimonza.gov.it>

Allegato n. 2

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE DI ESPERTO PROGETTISTA

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione	Autovalutazione	Valutazione Commissione
Ulteriore titolo di studio universitario, in aggiunta al titolo di accesso (I laurea)	1 punto		
Attestati di partecipazione a percorsi formativi sui PON	1 punto		
Pregresse esperienze, in qualità di facilitatore, valutatore, progettista, in progetti FESR	Punti 5 (max 10)		
Aver ricoperto ruoli di responsabilità o formazione didattica nell'ambito del digitale	Max 3 punti		
Competenze di natura informatica/digitale certificate	Max 3 punti		
Anzianità di servizio nell'Istituto	Punti 0,5 per ogni anno (max 5 p.)		

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

TITOLI	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZIONE	VALUTAZIONE COMMISSIONE
Ulteriore titolo di studio universitario, in aggiunta al titolo di accesso (II laurea)	1 pt		
Master /corsi di perfezionamento sui temi della valutazione	1 pt		
Attestati di partecipazione a percorsi formativi sulla valutazione	0.5 pt		
Esperienze pregresse di monitoraggio e valutazione PON (fino ad un massimo di 5)	2 pt/esperienza		

Esperienze pregresse di facilitatore PON (fino ad un massimo di 3)	1 pt/esperienza		
Competenze di natura informatica/digitale certificate: Patente europea ECDL, Certificazioni Microsoft, CISCO, Adobe, etc.	1pt/certificazioni e		
Esperienze pregresse di referente INVALSI	1 pt/anno		
Esperienza di referente per la valutazione nel nucleo di valutazione interno	1 pt/anno		
Esperienze pregresse maturate nell'ambito di progetti PON,POR... in qualità di esperto/ tutor/referente, di durata non inferiore a 25 ore	1 pt/esperienza		

Luogo e data

Firma