



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.it - C.F.: 85007010151

mail: mirco060005@istruzione.it pec: mirco060005@pec.istruzione.it

Prot. n° 2375/c14

MONZA, 18/09/2018

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "ASSISTENZA OUTSOURCING – SEGRETERIA"

CIG: Z7324ED889

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE:

- in data 8/09/2018 è stata inoltrata richiesta di preventivo per il servizio di assistenza tecnico informatica, manutenzione e implementazione hardware/software del sistema informatico e incarico di amministratore di sistema, presso gli uffici della segreteria della sede di Via Lecco 12, Monza;
- due aziende su tre hanno presentato un preventivo;
- il criterio di aggiudicazione prescelto è stato quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione;

PRESO ATTO:

- del "verbale esame e valutazione delle offerte economiche pervenute per l'affidamento del servizio di "assistenza Outsourcing" – Segreteria (Prot. n. 2343/C14 del 14/09/2018);
- dell'aggiudicazione della procedura negoziata di affidamento ad OP SYSTEM SRL;

CONSIDERATO CHE:

- a) nel programma annuale E.F. 2018 risulta la copertura finanziaria per l'affidamento del servizio di assistenza tecnico informatica, manutenzione e implementazione hardware/software del sistema informatico e incarico di amministratore di sistema, presso gli uffici della segreteria della sede di Via Lecco 12, Monza (ASSISTENZA OUTSOURCING – SEGRETERIA);
- b) la suddetta spesa trova pertanto una piena copertura finanziaria essendo prevista, come specificato alla precedente lett. a), nel Bilancio 2018;
- c) l'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 dispone che *"il contratto è stipulato, a pena di nullità... per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri"*;
- d) le Linee Guida emanate e poste in consultazione dall'ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, forniscono al paragrafo 4



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.it - C.F.: 85007010151

mail: mirco060005@istruzione.it pec: mirco060005@pec.istruzione.it

lett. A, B, C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell'affidamento di servizi/forniture;

- e) le suddette Linee Guida stabiliscono che l'affidamento prende l'avvio, previa l'esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;
- f) il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico;
- g) ai sensi di quanto stabilito dall'ANAC, il Dirigente Scolastico ha provveduto a generare tramite il sistema ACV il Codice Identificativo Gara (CIG) n. **Z7324ED889**

DATO ATTO CHE:

- h) è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INPS;
- i) il pagamento della fornitura verrà effettuato previa acquisizione di DURC regolare in corso di validità e verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

DETERMINA

- j) di affidare a **OP SYSTEM SRL**, con sede in **Corso Manusardi 3, Milano (MI)**, per l'importo annuo di € 1.650,00 oltre IVA, il servizio di "Assistenza Outsourcing – Segreteria", della durata triennale (a.s. 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021), data la competitività del prezzo offerto e la peculiarità del servizio fornito;
- k) che detto affidamento è sottoposto a condizione risolutiva nel caso in cui non dovessero risultare regolari i controlli sulla qualità prevista dalla normativa vigente. In tal caso il relativo contratto sarà risolto di diritto con conseguente obbligo di restituzione dei corrispettivi fino a quel momento ricevuti;
- l) in ossequio al principio di trasparenza e ai sensi delle citate Linee Guida dell'ANAC, paragrafo 4 lett. D), di pubblicare la presente determina sul sito web istituzionale dell'Istituto, informando che avverso la medesima è consentita l'impugnazione al TAR nei termini di legge.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Renata Antonietta Cumino)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)