

	Materie	Asse*	Classe
PROGRAMMAZIONE DIPARTIMENTO D Lingue straniere	Inglese	Asse dei linguaggi	Triennio Accoglienza Turistica

COORDINATORE	Prof. Clemente Antonietta
---------------------	---------------------------

1. OBIETTIVI EDUCATIVO - DIDATTICI TRASVERSALI

Stabilita l'acquisizione delle competenze di cittadinanza al termine del biennio dell'obbligo, sono individuati i seguenti obiettivi comuni che l'alunno deve consolidare nel corso del triennio.

Costruzione di una positiva interazione con gli altri e con la realtà sociale e naturale

- Conoscere e condividere le regole della convivenza civile e dell'Istituto.
- Assumere un comportamento responsabile e corretto nei confronti di tutte le componenti scolastiche.
- Assumere un atteggiamento di disponibilità e rispetto nei confronti delle persone e delle cose, anche all'esterno della scuola.
- Sviluppare la capacità di partecipazione attiva e collaborativa.
- Considerare l'impegno individuale un valore e una premessa dell'apprendimento, oltre che un contributo al lavoro di gruppo.

Costruzione del sé

- Utilizzare e potenziare un metodo di studio proficuo ed efficace, imparando ad organizzare autonomamente il proprio lavoro.
- Documentare il proprio lavoro con puntualità, completezza, pertinenza e correttezza.
- Individuare le proprie attitudini e sapersi orientare nelle scelte future.
- Conoscere, comprendere ed applicare i fondamenti disciplinari.
- Esprimersi in maniera corretta, chiara, articolata e fluida, operando opportune scelte lessicali, anche con l'uso dei linguaggi specifici.
- Operare autonomamente nell'applicazione, nella correlazione dei dati e degli argomenti di una stessa disciplina e di discipline diverse, nonché nella risoluzione dei problemi.
- Acquisire capacità ed autonomia d'analisi, sintesi, organizzazione di contenuti ed elaborazione personale.
- Sviluppare e potenziare il proprio senso critico.

2. OBIETTIVI COGNITIVO – FORMATIVI DISCIPLINARI

*Gli obiettivi sono declinati per singola classe del triennio, riferiti all'asse culturale di riferimento (dei linguaggi, matematico, scientifico–tecnologico, storico–sociale) e articolati in Competenze, Abilità/Capacità, Conoscenze**. I singoli moduli sono allegati alla presente programmazione e costituiscono parte integrante delle programmazioni individuali disciplinari.*

3. CONTENUTI DISCIPLINARI MINIMI

Il Dipartimento stabilisce i seguenti contenuti minimi obbligatori per le singole classi (anche per il recupero):

Classe Terza	Classe Quarta
Capacità di produrre corrispondenza commerciale e approccio alla microlingua: Il layout della lettera commerciale ed e-mail: la richiesta di informazione, la risposta e la prenotazione	Capacità di produrre corrispondenza commerciale e utilizzo della microlingua. Ripresa del layout della lettera commerciale ed e-mail: lettera di conferma o rifiuto, di cambiamento o cancellazione, di lamentele .
Comprensione e produzione di messaggi orali e scritti relativi ad aspetti del sistema alberghiero anche in riferimento al territorio locale: lessico relativo alle varie tipologie di viaggio, di aziende ricettive funzionale anche all'offerta enogastronomica.	Comprensione e produzione di messaggi orali e scritti relativi ad aspetti del sistema alberghiero. Lessico relativo al turismo congressuale e alla prenotazione delle attrezzature.
	Simulazione di situazioni professionali reali. Customer care: lessico indispensabile all'interazione orientata ad informare, spiegare e consigliare i clienti

Classe Quinta	
-	Padronanza funzionale, lessicale e strutturale del linguaggio relativo all'accoglienza turistica
-	Capacità di presentare città italiane ed europee .
-	Comprensione di testi di varie tipologie e contenuti riguardanti: la pianificazione di itinerari sul territorio di appartenenza e il linguaggio della promozione turistica sia off-line che on-line
-	Comprensione di una richiesta di lavoro: redazione di una domanda di candidatura con compilazione di un CV europeo.

4. CONTENUTI DISCIPLINARI INTERCLASSE	
<i>Il Dipartimento stabilisce i seguenti argomenti da sviluppare e/o approfondire tra classi in parallelo:</i>	
Classi Terze	Storia e forme di turismo
Classi Quarte	La sistemazione alberghiera
Classi Quinte	Progettazione di eventi ed itinerari

5. CONTENUTI RELATIVI A MODULI INTERDISCIPLINARI DI CLASSE	
<i>Il Dipartimento stabilisce i seguenti argomenti da sviluppare e/o approfondire in moduli interdisciplinari di classe</i>	
Classi Terze	Turismo e territorio locale
Classi Quarte	Le strutture ricettive territoriali e loro classificazioni
Classi Quinte	Pianificazione di eventi ed itinerari sul territorio locale.

6. METODOLOGIE			
X	Lezione frontale (presentazione di contenuti e dimostrazioni logiche)	x	Cooperative learning (lavoro collettivo guidato o autonomo)
X	Lezione interattiva (discussioni sui libri o a tema, interrogazioni collettive)		Problem solving (definizione collettiva)
X	Lezione multimediale DDI		Attività di laboratorio (esperienza individuale o di gruppo)
X	Lezione / compresenza on ITP per la classe terza		Esercitazioni pratiche
X	Lettura e analisi diretta dei testi		Altro _____

7. MEZZI, STRUMENTI, SPAZI					
X	Libri di testo anche in versione digitale		Registratore		Cineforum
X	Altri libri		Lettore DVD		Mostre
X	schemi	X	Computer		Visite guidate
	Dettatura di appunti		Laboratorio di _____		Stage
X	Videoproiettore/LIM		Biblioteca		Altro stage linguistico _____

8. TIPOLOGIA DI VERIFICHE						
TIPOLOGIA			1°periodo	2°periodo	NUMERO	
	Analisi del testo		Test strutturato e semistrutturato	2	2	Interrogazioni
	Saggio breve		Risoluzione di problemi			Simulazioni colloqui
	Articolo di giornale		Prova grafica / pratica			Prove scritte
	Tema - relazione	X	Interrogazione			Test (di varia tipologia)
x	Test a risposta aperta		Simulazione colloquio			Prove di laboratorio
x	Test semistrutturato		Altro _Traduzione			Altro _____

		simultanea_____			
--	--	-----------------	--	--	--

9. CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la valutazione saranno adottati i criteri stabiliti dal POF d'Istituto e le griglie elaborate dal Dipartimento ed allegate alla presente programmazione. La valutazione terrà conto di:

x	Livello individuale di acquisizione di conoscenze	x	Impegno
x	Livello individuale di acquisizione di abilità e competenze	x	Partecipazione
x	Progressi compiuti rispetto al livello di partenza		Frequenza
x	Interesse		Comportamento

10. OSSERVAZIONI

Il recupero viene effettuato in itinere per tutto l'anno scolastico e durante lo stop didattico alla fine del primo periodo per il raggiungimento degli obiettivi minimi prefissati.

MONZA , 30/04/2018

Il coordinatore
Antonietta Clemente

I docenti del Dipartimento

Cognome e nome	Firma

ALLEGATI: MODULI DISCIPLINARI N. __5__

***	Materia	Asse*	Classe
MODULO N. 1	Inglese	Asse dei linguaggi	3^Accoglienza Turistica

MODULO 1: Project yourself into the future.

PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Settembre-Ottobre	Lezione frontale; lezione interattiva; DDI Compresenza con Accoglienza turistica	Computer, Libro di testo, anche in versione digitale, materiale fotocopiabile, LIM,	Interrogazione approfondita, interrogazione breve, prova semistrutturata, traduzione simultanea, costruzione di questionari e relative risposte. Almeno due verifiche scritte e interrogazioni orali a quadrimestre.
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi. Esprimere i requisiti personali richiesti nell'industria del turismo utilizzando gli aggettivi di personalità e gli avverbi qualificatori in interazioni e descrizioni orali e scritte.		Utilizzare le funzioni linguistiche comunicative al livello A2/B1. Identificare i requisiti richiesti per un lavoro attraverso gli aggettivi utilizzati.	Grammar revision.Utilizzo dei principali linkers coordinanti e subordinanti. Formazione degli aggettivi positivi e negativi. Strutture morfosintattiche e grammaticali di base della lingua.

MODULO 2: The travel and tourism world

PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Novembre-Dicembre	Lezione frontale; lezione interattiva; DDI, compresenza con Accoglienza turistica	Computer,Libro di testo anche in versione digitale materiale fotocopiabile, LIM, siti internet	<i>Interrogazione approfondita, interrogazione breve, prova semistrutturata, traduzione simultanea,,costruzione di questionari e relative risposte</i>
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Interagire e comunicare oralmente in modo adeguato al contesto e agli interlocutori; Relazionare sui topics della piattaforma "Opera" per il management degli alberghi di nuova generazione riferimento in forma sia orale che scritta Esporre in modo corretto le fasi storiche e le cause dello sviluppo del turismo; identificare le cause del turismo di massa e globale.		Esporre in modo appropriato le differenze tra i concetti di tourism e travel, comparandoli. Utilizzare lessico ed espressioni di base relative al software gestionale alberghiero "Opera" Utilizzare il lessico specifico relativo alle trasformazioni del turismo nel tempo: comprendere in modo globale e analitico brevi testi scritti e orali.	Lessico specifico relativo ai vari tipi di turismo e tipologie di turisti; strutture morfosintattiche adeguate alla produzione di testi semplici e brevi, scritti e orali relativi al topic grammar brush up: comparatives and superlatives. Cause dell'evoluzione del turismo a industria globale. Grammar brush up: the passive.

MODULO 3: Correspondence folder			
PERIODO/DURATA Gennaio-Febbraio	METODOLOGIA Lezione frontale; lezione interattiva; DDI, compresenza con Accoglienza turistica	STRUMENTI Computer, libro di testo, anche in versione digitale materiale fotocopiabile, LIM	VERIFICHE Interrogazione approfondita, interrogazione breve, prova semistrutturata, traduzione simultanea, costruzione di questionari e relative risposte
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
utilizzare le strutture grammaticali, il lessico e le espressioni idiomatiche adeguate alla redazione di lettere/e-mails formali di richiesta e risposta relative alla corrispondenza turistica.		Comprendere le varie sezioni di una lettera/e-mail formale. produrre una corretta composizione di una lettera/email di richiesta e risposta.	Layout di una lettera formale/e-mail di corrispondenza turistica Lettere/e-mails of enquiry and reply; lessico e fraseologia relativi alla composizione di una lettera di richiesta di informazioni e di risposta.

MODULO 4: Travel and Tourism Organization			
PERIODO/DURATA Marzo-Aprile	METODOLOGIA Lezione frontale; lezione interattiva; DDI, Compresenza con Accoglienza turistica	STRUMENTI Computer, Libro di testo, anche in versione digitale, materiale fotocopiabile, LIM	VERIFICHE <i>Interrogazione approfondita, interrogazione breve, prova semistrutturata, traduzione simultanea, costruzione di questionari e relative risposte.</i>
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Classificare le diverse tipologie di hotel e altre aziende di accoglienza; esporre le caratteristiche di un albergo in termini di strutture, servizi e rating; fornire corrette info in relazione alle strutture, servizi, tariffe, camere e ogni altra esigenze Prenotare un hotel a mezzo lettera, e-mail o telefonicamente.		Identificare la tipologia di un'azienda ricettiva in base a: size, location, service and star grading. Interagire con la clientela utilizzando in modo appropriato il lessico specifico produrre una corretta composizione di una lettera/e-mail di prenotazione	Accommodation types: conoscere gli elementi identificativi della classificazione alberghiera in base alle stelle grammar brush up: if clauses (1 st , 2 nd , 3 rd type) Letter/e-mail of booking Taking a booking on the phone

MODULO 5: Foodie Destinations			
PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Maggio-Giugno	Lezione frontale; lezione interattiva; DID, con compresenza Accoglienza turistica	Computer, Libro di testo, altri libri, materiale fotocopiabile, LIM,	<i>Interrogazione approfondita, interrogazione breve, prova semistrutturata, traduzione simultanea, costruzione di questionari e relative risposte. Almeno due verifiche scritte e interrogazioni orali a quadrimestre.</i>
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Presentare un percorso turistico gastronomico in Italia.		utilizzare il lessico specifico funzionale all'offerta enogastronomica del territorio lombardo.	Enogastronomy tourism: describing a city: Monza, describing a region: Lombardy; caratteristiche del patrimonio enogastronomico della Lombardia.

***	Materia	Asse*	Classe
MODULO N. 1	Inglese	Asse dei linguaggi	4^ Accoglienza Turistica

MODULO1: Step inside the Travel&Tourism world			
PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Settembre/Ottobre	Lezione frontale, lezione interattiva e multimediale DDI	Computer, libro di testo, materiale fotocopiabile, LIM	Interrogazione approfondita, interrogazione breve, prova semistrutturata, costruzione di questionari, traduzione simultanea.
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi. Esporre le caratteristiche e le funzioni di un prodotto turistico.		Utilizzare le funzioni linguistiche comunicative al livello A2/B1. Illustrare in un rapporto scritto e orale un tipo di prodotto turistico quale una vacanza studio utilizzando il lessico specifico. Riportare informazioni.	Grammar revision Strategie per la comprensione globale e di informazioni specifiche e prevedibili di testi e messaggi operativi di settore.

MODULO 2: What's in (Commercial correspondence & Customer Care)			
PERIODO/DURATA Novembre-Dicembre	METODOLOGIA Lezione frontale, lezione interattiva e multimediale. DDI	STRUMENTI Computer, libro di testo, materiale fotocopiabile, LIM	VERIFICHE Interrogazione approfondita, interrogazione breve, prova semistrutturata, costruzione di questionari, traduzione simultanea.
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Utilizzare le strutture grammaticali, il lessico e le espressioni idiomatiche adeguate alla redazione di lettere formali ed e-mail di corrispondenza turistica.		Comprendere le varie sezioni di una lettera formale. Produrre una corretta composizione di una lettera di richiesta, risposta, prenotazione, conferma, cancellazione, lamentela e aggiustamento.	Layout di una lettera di corrispondenza turistica; lessico e fraseologia relativi alla composizione delle diverse lettere/e-mail caratterizzanti i diversi stadi di una transazione commerciale.
Esporre le caratteristiche di un'azienda ricettiva in termini di servizi, comodità e amenità. Fornire corrette informazioni in relazione alla tipologia di struttura, tariffe e ogni altra esigenza del cliente		Interagire con la clientela obiettivo utilizzando in modo appropriato il lessico specifico. Produrre corrette composizioni di lettere ed e-mail.	Utilizzare strategie e tecniche di comprensione e di produzione funzionali all'interazione professionale e alla comprensione di testi operativi di settore. Revisione grammaticale del periodo ipotetico.

MODULO 3: The Guest's Stay			
PERIODO/DURATA Gennaio-Febbraio	METODOLOGIA Lezione frontale, lezione interattiva e multimediale. DDI	STRUMENTI Computer, libro di testo, materiale fotocopiabile, LIM	VERIFICHE Interrogazione approfondita, interrogazione breve, prova semistrutturata, costruzione di questionari, traduzione simultanea.
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Distinguere i compiti delle figure professionali e i reparti di un hotel; esporre le caratteristiche delle strutture e dei servizi della struttura.; gestire in modo linguisticamente corretto ogni fase del Guest's Stay.		Utilizzare il lessico specifico relativo alle varie aziende ricettive; interagire correttamente nei dialoghi di "Customer Care" dall'arrivo alla partenza. Reperire, confrontare e sintetizzare dati e informazioni.	Conoscere l'organigramma di una struttura alberghiera. Strategie per la comprensione globale e di informazioni specifiche di testi, messaggi, cartelli operativi di settore.

MODULO 4: Methods of travel			
PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Marzo-Aprile	Lezione frontale, lezione interattiva e multimediale. DDI	Computer, libro di testo, materiale fotocopiabile, LIM	Interrogazione approfondita, interrogazione breve, prova semistrutturata, costruzione di questionari, traduzione simultanea.
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Comprendere le diverse caratteristiche dei trasporti terrestri, e marittimi; Esporre i pro e i contro dei vari mezzi di trasporto; padroneggiare il lessico specifico; interagire correttamente nella gestione delle situazioni professionali.		Utilizzare il lessico specifico relativo alle strutture, alle condizioni di prenotazione, acquisto biglietti, imbarco e reclami; indicare il mezzo di trasporto più adeguato in funzione del passeggero, dell'itinerario in termini di tempi e di trasporto, procedure di viaggio e sicurezza.	Methods of travel: Conoscere i diversi tipi di trasporto; comprendere le diverse tipologie testuali tecnico-professionali del trasporto terrestre, e marittimo.

MODULO 5: On the roads home			
PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Maggio-Giugno	Lezione frontale, lezione interattiva e multimediale. DDI	Computer, libro di testo, materiale fotocopiabile, LIM	Interrogazione approfondita, interrogazione breve, prova semistrutturata, costruzione di questionari, traduzione simultanea.
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Fornire consigli di viaggio in base al clima; determinare le differenze di fuso orario in relazione al piano di viaggio; Presentare regioni/paesi/città. Progettare un itinerario		Utilizzare il lessico specifico alle influenze tra clima, cambio di fuso orario, abbigliamento e precauzioni alimentari e sanitarie. Sostenere dialoghi di "Customer Care" interagendo con i clienti in modo adeguato alla situazione.	Travel Knowledge: Zone climatiche nel mondo; Lessico funzionale all'interazione orientata ad informare, spiegare, e consigliare i clienti.
Presentare un percorso turistico-gastronomico in Italia e fornire info in riferimento alla produzione eno-gastronomica locale. Progettare e dettagliare un itinerario eno-gastronomico.		Utilizzare il lessico specifico funzionale alla presentazione dell'itinerario e dell'offerta eno-gastronomica del territorio; fornire info storico culturali sui prodotti tipici italiani; sostenere dialoghi di "Customer Care" interagendo con i clienti in modo adeguato alla situazione.	Foodie destinations: Caratteristiche del patrimonio eno-gastronomico delle regioni italiane. Lessico funzionale all'interazione orientata ad informare, spiegare e consigliare i clienti.

*** MODULO N. 1	Materia	Asse*	Classe
	Inglese	Asse dei linguaggi	5^ Accoglienza Turistica

TITOLO: Tourist descriptions			
PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Settembre-Ottobre	Lezione frontale, lezione interattiva, discussione guidata con alternanza di domande WH-per elicitare risposte contestualizzate. DDI	Computer, libro di testo, altri libri. Materiale fotocopiabile, smartphone BYOD.(bring your own device).	Interrogazioni sia approfondite che brevi con domande flash. Domande aperte con minimo di produzione. Questionari/reports.
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
1. Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e operativi. Utilizzare la lingua inglese per il turismo per interagire in ambiti e contesti professionali. 2. Redarre un foglietto illustrativo in cui viene pubblicizzato un albergo. 3. Comprendere le caratteristiche del trasporto aereo		1. Utilizzare le funzioni linguistiche per i principali scopi comunicativi e operativi che si riferiscono ai livelli B1/B2 del QCER. 2. Scrivere un testo in cui viene descritta una sistemazione. 3. Utilizzare il lessico specifico relativo al trasporto aereo	1. grammar revision: verbs (pres. simple, pres. continuous, past continuous, past simple, futures, present perfect,past perfect, imperative, first conditional); wh-questions about hotel accommodation, adverbs, coordinative and subordinate linkers;adjective intensifiers; time and place prepositions;modals,duration form;il verbo to want. 2. describing an accommodation: key expressions. 3. Conoscere il lessico relativo al trasporto aereo ed utilizzare le tecniche di comprensione e di produzione funzionali all'interazione professionale.
4/5 progettare il layout di un itinerario in tutte le sue parti e dettagliare un itinerario in italia e all'estero.		4/5.Utilizzare la fraseologia di riferimento per la pianificazione di itinerari sintetici e analitici riguardanti le regioni o i paesi di riferimento.	4.la pianificazione di itinerari sia sintetici che analitici sul territorio di appartenenza, in Italia e all'estero 5. descrizione di prodotti turistici: walking tour, city break, describing a city.

MODULO N.2: Different types of texts			
PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Novembre-Dicembre Gennaio-Febbraio	Lezione frontale, lezione interattiva, discussione guidata con alternanza di domande WH-per elicitare risposte contestualizzate. DDI	Libro di testo, altri libri. Materiale fotocopiabile, computer, smartphone BYOD.	Interrogazioni sia approfondite che brevi con domande flash. Domande aperte con minimo di produzione. Questionari/reports.
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Esporre le caratteristiche storiche e letterarie del XIX secolo		Identificare le principali tematiche storiche e sociali del Vittorianesimo. Sintetizzare le caratteristiche di una corrente letteraria, della vita di un autore e della trama di un romanzo.	Oscar Wilde: biografia..The picture of Dorian Gray: la trama. L'Estetismo e l'eroe decadente: parallelismi tra Wilde e D'Annunzio. Analisi del periodo storico e letterario.
Determinare le differenze tra testi di natura diversa.			
Esporre le caratteristiche e le funzioni del prodotto turistico.		Utilizzare il lessico specifico relativo alla promozione di un prodotto turistico.	Lessico relativo al linguaggio della promozione turistica: Marketing and promotion: the marketing mix. Off-line marketing and on-line marketing.
Identificare azioni utili per un turismo eco-sostenibile.		Utilizzare il lessico specifico relativo al "topic".	Effetti negativi del turismo su ambiente e comunità locali.
Progettare il layout di un itinerario. Itinerari sintetici ed analitici.		Utilizzare il lessico specifico funzionale alla presentazione di città sul territorio di appartenenza	Exploring Monza and Milan

MODULO N.3: Promoting a tourist product			
PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Marzo	Lezione frontale, lezione interattiva, discussione guidata con alternanza di domande WH-per elicitare risposte contestualizzate. DDI	Libro di testo, altri libri. Materiale fotocopiabile, computer, smartphone BYOD.	Interrogazioni sia approfondite che brevi con domande flash. Domande aperte con minimo di produzione. Questionari/reports.
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze

Utilizzare le strutture grammaticali, il lessico e le espressioni idiomatiche adeguate alla redazione di una lettera circolare.	Comprendere una registrazione in cui viene presentata e pubblicizzata una vacanza. Comprendere le diverse sezioni e la fraseologia di una lettera circolare.	Promoting tourism products through circular letters.
---	--	--

MODULO N.4: Working in Travel and Tourism			
PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Aprile	Lezione frontale, lezione interattiva, discussione guidata con alternanza di domande WH-per elicitare risposte contestualizzate. DDI	Libro di testo, altri libri. Materiale fotocopabile, computer, smartphone BYOD.	Interrogazioni sia approfondite che brevi con domande flash. Domande aperte con minimo di produzione. Questionari/reports.
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Compilare un C.V. europeo. Identificare le info. Salienti in un annuncio di lavoro. Redigere una domanda di lavoro in modo corretto.		Comprendere i dettagli di una richiesta di lavoro e produrre un CV Europeo. Produrre una lettera di candidatura con lessico appropriato.	Lessico, fraseologia e strutture adeguate ad una domanda di lavoro sia come lettera formale che come e-mail: Job opportunities: how to write a European C.V. How to write a covering letter
Presentare una simulazione di intervista di lavoro		Interagire correttamente in una intervista di lavoro	Aspetti comunicativi, sociolinguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale adeguati al contesto: Getting ready for an interview.
Relazionare su una esperienza di PCTO		Utilizzare il lessico specifico funzionale alla stesura di un report sull'esperienza di PCTO	Lessico funzionale ad un report sull'esperienza di PCTO: <i>description of the workplace, of the experience, of the duties carried out, how the working experience influenced the student and his/her perception of the future.</i>

MODULO 5: Foodie destinations			
PERIODO/DURATA Maggio-Giugno	METODOLOGIA Lezione frontale, lezione interattiva, discussione guidata con alternanza di domande WH-per elicitare risposte contestualizzate. DDI	STRUMENTI Libro di testo, altri libri. Materiale fotocopiabile, computer, smartphone BYOD.	VERIFICHE Interrogazioni sia approfondite che brevi con domande flash. Domande aperte con minimo di produzione. Questionari/reports
Competenze		Abilità/Capacità	Conoscenze
Presentare un percorso turistico-gastronomico in Italia		Utilizzare il lessico specifico funzionale alla presentazione di un itinerario e all'offerta eno-gastronomica del territorio.	Lessico funzionale alla presentazione delle caratteristiche del patrimonio enogastronomico di una regione italiana.
Progettare e dettagliare un itinerario eno-gastronomico.		Fornire informazioni storico-culturali sui prodotti tipici di una regione italiana.	Strategie per la comprensione globale e di informazioni specifiche di testi e messaggi operativi di settore. Uso di glossari professionali.