



Ministero dell'Istruzione e del merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

C.U.P.: H54D22003860006

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161 che adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, il quale distribuisce le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0 e fornisce le istruzioni operative per definire le modalità di progettazione, al fine dell'assegnazione dei fondi;
- VISTA** l'assegnazione fondi per la realizzazione dell'azione **1.4 – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica** pari ad € **221.389,00**;
- VISTE** le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.;
- VISTA** la nota M_PL.AOOGABMI0107624 del 21.12.2022 la quale fornisce le istruzioni operative per la presentazione e gestione del progetto;
- VISTA** la nota M_PL.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;
- VISTI** i criteri fissati per la selezione del personale interno nella C.I.I. a.s. 2022-23 validi sino a sottoscrizione del nuovo contratto;
- RILEVATA** la necessità di utilizzare personale interno in qualità di componenti del gruppo di progettazione, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;
- VISTO** il programma annuale 2023 approvato il **23/01/2023 dal C.d.I.**;
- VISTO** il progetto presentato ed approvato "**La scuola c'è**" cui è stato assegnato l'identificativo **M4C1I1.4-2022-981-P-13861**;
- VISTO** l'accordo di concessione del **18/03/2023**, sottoscritto dal Dirigente Scolastico inoltrato tramite la piattaforma Futura PNRR per la firma da parte del coordinatore dell'Unità di Missione;
- VISTO** il decreto assunzione a bilancio Protocollo No.: 0001421/U Del 02/05/2023 - VI.1 Entrate e finanziamenti del progetto
- VISTO** l'avviso di selezione prot. n. **0001426/U del 02/05/2023**;
- ATTESO** che sono spirati i termini per la presentazione delle istanze;
- VISTO** il provvedimento di nomina della commissione prot. nr. **1562/U del 11/05/23**;
- VISTO** il verbale di valutazione istanze prot. nr. **0001592/U del 12/05/2023**;
- VISTO** il decreto di approvazione della graduatoria provvisoria nr. **0001596/U del 12/05/2023**;
- ATTESO** che non sono pervenuti reclami nei termini fissati;



The scent of success



Ministero dell'Istruzione e del merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

CONFERISCE

Alle prof.sse **Pantusa Giuseppina, Ferrara Fernanda, Campolonghi Paola** l'incarico di **Responsabile della Progettazione Metodologica-Didattica** per un totale di **450 ore**.

Le stesse saranno retribuite ad **€ 34,00/cad.** lordo Stato sulla base di quanto effettivamente svolto, **dietro presentazione di time sheet e relazione finale**; le attività devono essere svolte al di fuori del normale orario di servizio.

Alle componenti ATA **Bordigato Marina, Sangermano Raffaella, Besana Annamaria, Frenda Patrizia, Napolitano Giuseppina, Passannanti Maria Teresa** l'incarico di **espletare le procedure amministrative in collaborazione con il DSGA, supportare la realizzazione della progettazione metodologico-didattica, curare l'organizzazione** n 102 ore.

Alle stesse saranno applicate le retribuzioni Lordo Stato come da contratto sulla base di quanto effettivamente svolto, **dietro presentazione di time sheet e relazione finale**; le attività devono essere svolte al di fuori del normale orario di servizio.

In ogni caso la liquidazione sarà subordinata al raggiungimento del target e degli indicatori di progetto riportati nell'accordo di concessione.

I compiti relativi all'incarico attribuito sono riportati nell'avviso di selezione in premessa cui si fa espresso ed integrale riferimento.

L'incarico decorre dalla data della nomina e terminerà entro e non oltre il **31.12.2024**.

Il presente atto, immediatamente esecutivo è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.olivettimonza.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente), anche in forma tabellare, e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Avverso il predetto sono esperibili i rimedi giurisdizionali previsti dall'art. 63 dal D. Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

