



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.it - C.F.: 85007010151

mail: mirc060005@istruzione.it pec: mirc060005@pec.istruzione.it

Prot. n° 951 /c14

MONZA, 16/02 /2018

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

**OGGETTO: RINNOVO CONTRATTO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2 LETT. DEL D.LGS. N. 50/2016 PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO E LAVANDERIA;
CIG ZF022F8F71**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CONSIDERATO CHE:

nel programma annuale E.F. 2018 risulta la copertura finanziaria per l' AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2 LETT. DEL D.LGS. N. 50/2016 PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO E LAVANDERIA

- a) la suddetta spesa trova pertanto una piena copertura finanziaria essendo prevista, come specificato alla precedente lett. a), nel Bilancio 2018;
- b) l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede che l'affidamento di forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- c) l'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 dispone che *"il contratto è stipulato, a pena di nullità... per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri"*;
- d) le Linee Guida emanate e poste in consultazione dall'ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, forniscono al paragrafo 4 lett. A, B, C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell'affidamento diretto;
- e) le suddette Linee Guida stabiliscono che l'affidamento diretto prende l'avvio, previa l'esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;
- f) il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico;
- g) ai sensi di quanto stabilito dall'ANAC, il Dirigente Scolastico ha provveduto a generare tramite il sistema ACV il Codice Identificativo Gara **CIG ZF022F8F71**
- h) a seguito dell'indagine di mercato di cui alla lettera b), si è ritenuto di procedere consultando direttamente l'impresa/fornitore **DIBI SERVICE**;

DATO ATTO CHE:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.it - C.F.: 85007010151

mail: mirco060005@istruzione.it pec: mirco060005@pec.istruzione.it

DATO ATTO CHE:

- i) è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INPS;
- j) il pagamento della fornitura/servizio verrà effettuato previa acquisizione di DURC regolare in corso di validità e verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

DETERMINA

- k) di affidare direttamente a **DIBI SERVICE** con sede in **Via Lavoratori Autobianchi ,1-20832 Desio(MB)** la fornitura di carta per stampanti e toner per l'intero anno scolastico data la competitività del prezzo offerto e la peculiarità del materiale fornito;
- l) che detto affidamento diretto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso in cui non dovessero risultare regolari i controlli sulla qualità prevista dalla normativa vigente. In tal caso il relativo contratto sarà risolto di diritto con conseguente obbligo di restituzione dei corrispettivi fino a quel momento ricevuti;
- m) in ossequio al principio di trasparenza e ai sensi delle citate Linee Guida dell'ANAC, paragrafo 4 lett. D), di pubblicare la presente determina sul sito web istituzionale dell'Istituto, informando che avverso la medesima è consentita l'impugnazione al TAR nei termini di legge.

In allegato la Vostra miglior offerta alle condizioni appresso indicate:

- 1) La fornitura dovrà pervenire entro tre giorni dalla ricezione dell'ordine o come da accordi presi e non oltre le ore 14:00.
- 2) I prezzi sono indicati nella Vs offerta ogni variazione dovrà essere preventivamente comunicata per iscritto e accettata dall'Istituto.
- 3) La fornitura dovrà essere conforme alle ns. richieste per tipo, quantità e qualità, igienicamente confezionata e trasportata secondo le norme igieniche.
- 4) La consegna della fornitura deve essere a Vs. carico.
- 5) Nei documenti di trasporto e nelle fatture deve essere sempre indicato il riferimento al nostro numero di buono d'ordine e relativo CIG.
- 6) Le modalità di pagamento sono con bonifico bancario c/o il nostro Istituto cassiere.
- 7) IVA come da legge vigente.



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.it - C.F.: 85007010151

mail: mirc060005@istruzione.it pec: mirc060005@pec.istruzione.it

DURATA DEL CONTRATTO: dal 15/02/2018 con scadenza al 15/02/2019.

Il pagamento della fattura avverrà a 30 giorni con regolare documentazione amministrativa.

L'inosservanza di una delle condizioni generali indicate nel presente contratto costituirà risoluzione dello stesso a otto giorni dalla contestazione scritta.

Letto approvato e sottoscritto

Timbro e firma

DIBI SERVICE



(Prof.ssa RENATA ANTONIETTA CUMINO)



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)