



I.P.S.S.E.C. "Adriano Olivetti"

Via Lecco 12
20900 MONZA (MB)

Tel 039.32 46 27 - Fax 039.32 33 97

e-mail: mbr060002@istruzione.it – PEC: mbr060002@pec.istruzione.it

C.F. 85007010151

The scent of success

Prot. n° 0465 /C14

MONZA, 02/02/2022

Spett.li Ditte:

Armillotta Matteo
m.armillotta41@pec.it

OGGETTO: Bando di gara per servizio di fornitura di vini per lo svolgimento delle attività didattiche all'interno della sede dell'I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI" via Lecco n.°12 Monza

Codice identificativo gara (CIG): Z3534FAACE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le manifestazioni di interesse pervenute, a seguito della pubblicazione sul sito della scuola dell'invito pubblico (Prot. n. 0338/C14 del 27/01/2022), dalle ditte interessate a fornire il servizio di fornitura di vini all'interno dell'istituzione scolastica sita in via Lecco 12 Monza (MB)

INVITA

Le suddette imprese - previo presa visione, a presentare la loro miglior offerta in busta chiusa – che sarà valutata in termini di qualità e costo - come di seguito specificato.

1)- Amministrazione aggiudicatrice

L'amministrazione aggiudicatrice è l'I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI" - MONZA

La sede è in Lecco n. 12 20900 Monza (MB) - C.F.: 85007010151

2)- Oggetto della gara, procedura della gara e durata della concessione

Si richiede, in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, la Vostra migliore offerta, che sarà valutata in termini di qualità e costo, per l'acquisto di vino consumo di cui al capitolato Allegato A.

L'Amministrazione si riserva, nel corso della fornitura, di valutare la convenienza ad acquistare presso la ditta assegnataria altri prodotti richiesti nel corso dell'anno dai collaboratori scolastici, anche se non previsti nell'Allegato A.

L'imballo, il trasporto e la spedizione saranno sempre da ritenersi compresi nel prezzo della fornitura.

La consegna dei materiali verrà effettuata a cura e spese della ditta aggiudicataria presso la sede dell'Istituto Scolastico di Via Lecco 12, Monza.

Attività previste

La somministrazione dovrà avvenire solo nei giorni di svolgimento delle attività didattiche, così come stabilito dai singoli calendari per ogni anno scolastico.

3)- Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta, redatta in ogni sua parte e sottoscritta con firma leggibile del titolare/legale rappresentante della ditta/società concorrente dovrà essere composta dai documenti di ammissione alla gara (BUSTA A) e dall'offerta economica (BUSTA B) dovrà essere presentata in un plico sigillato, in forma anonima, senza timbro e controfirmato su tutti i lembi di chiusura fatta pervenire a mezzo:

- **consegna a mano**, in busta chiusa, presso l'ufficio protocollo dell' I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI" via Lecco n.12 – 20900 Monza (MB).



I.P.S.S.E.C. "Adriano Olivetti"

Via Lecco 12

20900 MONZA (MB)

Tel 039.32 46 27 - Fax 039.32 33 97

e-mail: mbrc060002@istruzione.it – PEC: mbrc060002@pec.istruzione.it

C.F. 85007010151

The scent of success

"BUSTA A" sigillata e contrassegnata dalla dicitura "Documentazione Amministrativa"

1. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, in cui la ditta dichiara: che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs n.

163/2006 e s.m.i.; - che non si trova in alcuna delle situazioni di controllo, di cui all'art. 2359 del C.C. con altre imprese partecipanti alla gara; - di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo.

2. Autocertificazione per procedure di affidamento di forniture di beni e servizi;

3. DURC, in corso di validità;

4. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività di cui all'oggetto del servizio;

5. Patto di integrità;

6. Dichiarazione di assumere, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla Legge 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, previsti dall'art. 3, comma 1 della legge suddetta, nonché, nella stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Le comunicazioni possono avvenire anche per posta certificata all'ufficio della DS competente nelle relazioni contrattuali.

Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo e della provincia, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore- subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

"BUSTA B", sigillata e contrassegnata dalla dicitura "Offerta economica" contenente:

nella busta dovrà essere inserita pena l'esclusione l'offerta economica per quanto richiesto.

La busta contenente la documentazione amministrativa (BUSTA A) unitamente alla busta contenente l'offerta economica (BUSTA B), dovranno essere chiuse in un unico plico sigillato con la dicitura contiene PREVENTIVO PER FORNITURA DI VINI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE CIG:Z3534FAACE

4)-TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico dovrà essere indirizzato all'I.P.S.S.E.C. "A. Olivetti" – Via Lecco,12- 20900 Monza (MB) e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 08 Febbraio 2022. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo.

5) - OPERAZIONI DI GARA

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che si riunirà presso gli uffici della scuola alle ore 10:00 del giorno 09/02/2022 per procedere anche in presenza di una sola offerta:

- Alla verifica dell'integrità e tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi e alla verifica della presenza delle buste "A" e "B";
- All'apertura delle buste di tutte le offerte e alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti.



I.P.S.S.E.C. "Adriano Olivetti"

Via Lecco 12

20900 MONZA (MB)

Tel 039.32 46 27 - Fax 039.32 33 97

e-mail: mbrc060002@istruzione.it – PEC: mbrc060002@pec.istruzione.it

C.F. 85007010151

The scent of success

In altra seduta, dopo che gli uffici avranno preparato il prospetto comparativo delle offerte ricevute la Commissione i riunirà per elaborare la relativa graduatoria. Successivamente verrà effettuata la determina di aggiudicazione di gara.

La Commissione, riunita in seduta pubblica, nell'esaminare il contenuto dei singoli documenti contenuti nelle buste A e B

in caso di irregolarità formali compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse della scuola potrà invitare il concorrente a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo mezzo email, a regolarizzare i documenti e/o per fornire i chiarimenti opportuni, ai sensi dell'art.83, D. Lgs 50/2016.

6)- MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara verrà aggiudicata facendo riferimento all'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si precisa che l'I.P.S.S.E.C. "A. Olivetti" si riserva:

- I. il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta non idonea;
- II. il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del regio decreto n. 23 maggio 1924, n. 827,
- III. il diritto di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, ovvero di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'individuazione del concessionario.

L'I.P.S.S.E.C. "A. Olivetti" si riserva la facoltà di applicare l'art. 110 del D. Lgs. 50/2016

("Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore e misure straordinarie di gestione").

L'esito della gara sarà inoltre pubblicato sul sito della scuola.

7) - DURATA DELLA PRESTAZIONE

La durata del contratto sarà annuale con decorrenza dalla firma dello stesso. Il contratto non prevede il tacito rinnovo (l.62/2005 art.23) né alcuna comunicazione di disdetta da parte dell'Amministrazione Scolastica al termine della durata.

8) - PAGAMENTO

Il pagamento avverrà ad ogni fornitura mediante presentazione di regolare fattura (da inviare all'Istituto richiedente secondo le modalità della Fatturazione elettronica) in base all'ordine ricevuto, previa certificazione dell'esattezza della fornitura in rapporto all'ordinazione fatta a seguito dell'aggiudicazione, e dopo acquisizione del DURC.

9) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY

L'istituzione scolastica si impegna a trattare i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per eventuale stipula del contratto saranno trattati ai sensi del regolamento UE679/2019 (GDPR) e del D.l.g.s.196/2003 (così come modificato dal D.l.g.s.101/2018). Le ditte/società si impegnano a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

10) – INFORMAZIONI ULTERIORI

Per eventuali informazioni o chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio del Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Renata Antonietta Cumino