



The scent of success



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

Prot. n° 2933/C14

MONZA, 19/05/2022

DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2 LETT. DEL D.LGS. N. 50/2016 per il servizio di segreteria digitale

CIG: Z8C367E044

VISTA la determina dirigenziale prot. 2932/C14 del 19/05/2022;

VISTA la richiesta preventivo, in data 24/01/2022;

VISTO che il preventivo è pervenuto in data 12/04/2022;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO VISTO

- a) nel programma annuale e.f. 2022 risulta la copertura finanziaria per il servizio di segreteria digitale;
- b) la suddetta spesa trova pertanto una piena copertura finanziaria essendo prevista, come specificato alla precedente lett. a), nel Bilancio 2022;
- c) il D.Lgs.n.50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti" e in particolare l'art. 36 sui contratti sotto soglia e l'art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- d) l'art. 44 del D.l. n. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- e) titolo V "attività negoziale" del D.l. n. 129/2018;
- f) l'art.25 del D.l.gs. n. 56/2017 che ha apportato modifiche al su richiamato art.36, nella parte in cui prevede che "per servizi/forniture inferiori a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, anche senza consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;

CONSIDERATO

- g) che il valore economico della fornitura richiesta risulta **€ 1760,00 escluso iva** tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura richiesta è ricompresa nel limite di cui all'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e art. 25 del D.Lgs n.56/2017;
- h) la necessità e l'urgenza di dover garantire all'Istituto tale fornitura da permettere il regolare funzionamento delle attività di cui alle precedenti lettere b) e c);



UNIONE EUROPEA

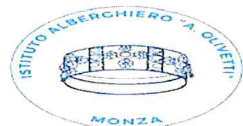
**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



The scent of success



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

- i) congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art.36 comma 2, lett. a), D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, da parte dell'operatore economico individuato affidatario **Diemmeinformatica srl via Paolinelli,12 frazione di Marlia 55014 capannori (LU) p.iva 02115770469** – dei requisiti: **1)** di ordine generale (art.80, del D.Lgs. 50/2016); **2)** di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.Lgs 50/2016); **3)** di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1.lett b, del D.Lgs 50/2016); **4)** di capacità tecniche e professionali (art. 83, c.1, lett, c, del D.Lgs.50/2016); **5)** DELLA RISPONDE Piena di quanto offerto all'INTERESSE PUBBLICO CHE L'Istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; **6)** valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni economiche di acquisizione; **7)** ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impiego delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per il **servizio di segreteria digitale**; **8)** convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura offerta; **9)** totale grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, sia per le modalità di esecuzione della fornitura che per il rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

DATO ATTO CHE:

- j) è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) protocollo n.29967449;
- k) il pagamento della fornitura verrà effettuato previa acquisizione di DURC regolare in corso di validità e verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

DETERMINA

- ✓ L'affidamento diretto **Diemmeinformatica srl via Paolinelli,12 frazione di Marlia 55014 capannori (LU) p.iva 02115770469** per il servizio di segreteria digitale data la competitività del prezzo offerto e la peculiarità del materiale fornito;
- ✓ che detto affidamento diretto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso in cui non dovessero risultare regolari i controlli sulla qualità prevista dalla normativa vigente. In tal caso il relativo contratto sarà risolto di diritto con conseguente obbligo di restituzione dei corrispettivi fino a quel momento ricevuti;
- ✓ in ossequio al principio di trasparenza e ai sensi delle citate Linee Guida dell'ANAC, paragrafo 4 lett. D), di pubblicare la presente determina sul sito web istituzionale dell'Istituto, informando che avverso la medesima è consentita l'impugnazione al TAR nei termini di legge.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Renata Antonietta Cumino

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993