



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

Programmazione del Consiglio della Classe 4H

A.S. 2022 – 2023

DESCRIZIONE DELLA CLASSE

La classe si compone di 20 alunni, due dei quali giungono da istituti esterni e una studentessa ripetente. La classe è formata da alcuni gruppi suddivisi per interesse, capacità e dedizione allo studio. Sono presenti sette DSA, per i quali è stato predisposto il PDP dal Consiglio di Classe; due DVA, seguiti dall'insegnante di sostegno, per i quali è stato predisposto il PEI: per l'alunna Z.G. si prevede il raggiungimento di obiettivi minimi e per l'alunno G.M. si prevede una programmazione differenziata. Per quest'ultimo alunno si portano a conoscenza, la poca costanza, attenzione e concentrazione durante le lezioni e si segnala, inoltre, che altri due alunni dimostrano scarso impegno e dedizione. La preparazione generale risulta al momento disomogenea in diverse discipline e l'impegno a casa non è sempre costante. Il metodo di studio non è per tutti ancora consolidato e poco autonomi nel lavoro. La partecipazione individuale all'attività didattica è da considerarsi complessivamente accettabile in quanto vanno sollecitati, facendo registrare una certa immaturità nell'approccio ai diversi argomenti, sia curriculari che extracurriculari. Da un punto di vista disciplinare una piccola parte dei ragazzi fa fatica ad esercitare l'autocontrollo, disturbando talvolta le lezioni e tendendo a trasgredire le regole. Il Consiglio di Classe seguirà una programmazione in linea con le indicazioni del PTOF subordinate alla valutazione del comportamento della classe.

PROGETTI DEL PTOF DA REALIZZARE

Il Consiglio di classe aderisce ai seguenti progetti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/22:

- 1) Educazione alla legalità
- 2) Campionati studenteschi
- 3) Gare COSMOSS



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. " A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

USCITE DIDATTICHE

Vista l'attuale emergenza epidemiologica da COVID 19, il Consiglio di classe delibera uscite sul territorio.

Per Scienze Motorie, la classe parteciperà oltre che ai progetti indicati nel PTOF (campionati studenteschi, alle gare COSMOSS), anche agli eventi professionalizzanti del settore culturale sportivo. Nel corso dell'anno si valuterà la possibilità di effettuare ulteriori uscite didattiche coerenti con l'indirizzo. Le visite didattiche dovranno coinvolgere almeno i 2/3 della classe, come da regolamento. Gli alunni che per motivi personali non prenderanno parte alle uscite organizzate saranno tenuti a frequentare le lezioni regolarmente.

Competenze chiave e di cittadinanza

TITOLO UDA: Il ristorante didattico



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

Competenza	Esiti formativi (abilità)	Discipline coinvolte	Conoscenze	Tempi (periodo)
------------	------------------------------	-------------------------	------------	--------------------

Individuare collegamenti e relazioni	Individua e rappresenta collegamenti e relazioni tra fenomeni diversi anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari	Pasticceria	Applicare criteri di selezione delle materie prime e/o prodotti	intero anno scolastico
		Scienze degli alimenti	Individuare le caratteristiche merceologiche, chimico-fisiche e nutrizionali di alimenti e bevande.	
		Diritto	Individuare la forma giuridica più adatta allo svolgimento di un'attività ricettiva.	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbr060002@istruzione.it pec: mbr060002@pec.istruzione.it

Agire in modo autonomo e responsabile	● Si inserisce in modo attivo e consapevole nella vita sociale ● Fa valere i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli degli altri ● Rispetta le regole e si assume le proprie responsabilità	Pasticceria	Allestimento di servizi, e/o menù in funzione del contesto, delle esigenze della clientela, della stagionalità e nel rispetto della filiera corta	intero anno scolastico
		Scienze degli alimenti	Individuare i prodotti tipici del territorio.	
		Diritto	Individuare la forma giuridica più adatta allo svolgimento di un'attività ricettiva.	

Discipline	Argomenti	Periodo
Pasticceria	Diversi tipi di ristorazione, il made in Italy e i prodotti a marchio.	Intero anno scolastico
Scienze degli alimenti	Caratteristiche merceologiche, chimico-fisiche e nutrizionali degli alimenti, risorse enogastronomiche del territorio.	Intero anno scolastico
Diritto	Analisi dei costi delle imprese turistico-ristorative.	Intero anno scolastico



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbr060002@istruzione.it pec: mbr060002@pec.istruzione.it

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA

COMPETENZE DI CITTADINANZA	DESCRIPTORI	INDICATORI	VALUTAZIONE LIVELLI (barrare con una crocetta)			
			Avanzato	Intermedio	Base	Non raggiunto
AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE	Assolvere gli obblighi scolastici	Assolve in modo regolare e responsabile gli obblighi scolastici				
	Individuazione e rispetto delle regole della convivenza civile					
INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E RELAZIONI	Individuare e rappresentare collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti	Riferisce in modo chiaro ed approfondito fatti e fenomeni individuandone gli aspetti fondamentali, coglie le relazioni di causa ed effetto negli eventi, analizza e classifica dati				
	Individuare collegamenti fra le varie aree disciplinari	Opera autonomamente e in modo corretto collegamenti coerenti fra le diverse aree disciplinari				

Legenda dei livelli

Livello avanzato: ottima padronanza delle conoscenze, delle abilità e delle competenze acquisite.

Livello intermedio: buona padronanza delle conoscenze, delle abilità e delle competenze acquisite.

Livello base: padronanza basilare delle conoscenze, delle abilità e delle competenze acquisite.

Livello non raggiunto: minima padronanza delle conoscenze, delle abilità e delle competenze acquisite



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' RELATIVE ALL'INSEGNAMENTO DELL'EDUCAZIONE CIVICA

Le attività didattiche ordinarie e progettuali che permetteranno allo studente di raggiungere la soglia minima di 33 ore di Educazione Civica prevedono la realizzazione dell'UDA dal titolo "Le sfide per la democrazia". Nella realizzazione dell'UDA, verranno coinvolte le seguenti discipline:

- Diritto e tecniche amministrative e delle strutture ricettive
- Storia
- Francese
- Tedesco

I docenti del CDC svolgeranno inoltre le tematiche previste dalle linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica nelle classi del Triennio per il raggiungimento del monte ore.

Discipline coinvolte	Conoscenze	Tempi (periodo)
----------------------	------------	-----------------

Diritto	Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale. Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali	intero anno scolastico
---------	--	------------------------



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

	Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l'approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che la regolano, Partecipare al dibattito culturale. Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate	
Storia	Conoscere le diverse forme di governo; Conoscere le diverse cariche istituzionali e le loro funzioni Conoscere l'ordinamento giuridico Conoscere il concetto di Costituzione	
Francese / Tedesco	Padroneggiare una lingua straniera per scopi comunicativi, utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. Partecipare al dibattito culturale per compiere scelte consapevoli	
Diritto	Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale. Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l'approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che la regolano,	intero anno scolastico



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. " A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

	Partecipare al dibattito culturale. Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate	
Storia	Conoscere le diverse forme di governo; Conoscere le diverse cariche istituzionali e le loro funzioni Conoscere l'ordinamento giuridico Conoscere il concetto di Costituzione	
Francese / Tedesco	Padroneggiare una lingua straniera per scopi comunicativi, utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. Partecipare al dibattito culturale per compiere scelte consapevoli.	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

Discipline	Argomenti	Periodo
Diritto	Le elezioni del 25 settembre; la formazione del governo; le proteste in Iran; il regime teocratico e la possibilità di regime change; elezioni in USA e di midterm; le elezioni regionali in Lombardia e Lazio; il conflitto Russia/Ucraina, il suo sviluppo e le sue conseguenze.	Intero anno scolastico
Storia	Il lento cammino storico verso la democrazia; le diverse forme di governo: monarchie, regime assoluto, regimi dittatoriali; le varie rivoluzioni e le guerre che hanno portato a forme di governo con la divisione dei poteri; differenze tra Statuto Albertino e Costituzione.	Intero anno scolastico
Francese	Travailler les ODD: l'Unesco et les objectifs du developpement durable.	Intero anno scolastico
Tedesco	Unesco und die Ziele fur nachhaltige Entwicklung.	Intero anno scolastico

Monza, 06 ottobre 2022

Il Coordinatore di classe

Prof.ssa Gioia Emanuela



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

UDA INTERDISCIPLINARE

UNITÀ DI APPRENDIMENTO			
Denominazione		Ristorante didattico	
Prodotti		Realizzazione di prodotti da forno dolci e salati da sottoporre ai clienti del ristorante didattico "Olivettando"	
Competenze mirate Comuni, di cittadinanza o professionali	Competenze di cittadinanza: Individuare collegamenti e relazioni Risolvere problemi Competenze comuni: Asse dei Linguaggi, Asse Scientifico-tecnologico, Asse Storico-sociale. Comunicazione nelle lingue straniere: Padroneggiare una lingua straniera per scopi comunicativi, utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. Competenze professionali: • Utilizzare nozioni e abilità definendo e pianificando le fasi da compiere sulla base delle istruzioni ricevute; • Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, economici, tecnologici; • Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.	<u>Competenze di cittadinanza</u> Agire in modo responsabile Si inserisce in modo attivo e consapevole nella vita sociale. Fa valere i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli degli altri. Rispetta le regole e si assume le proprie responsabilità. Individuare collegamenti e relazioni Individua e rappresenta collegamenti e relazioni tra fenomeni diversi anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari <u>Competenze nelle lingue straniere</u>	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbr060002@istruzione.it pec: mbr060002@pec.istruzione.it

		Comunicare in una lingua straniera sapendo utilizzare il linguaggio settoriale a seconda delle situazioni Competenze professionali essere in grado di creare dei dolci partendo dalle conoscenze pregresse, utilizzando le tecniche e le metodologie acquisite e rispettando le norme igienico-sanitarie	
Disciplina	Abilità		Conoscenze
Diritto e Tecnica Amministrativa	Individuare la forma giuridica più adatta allo svolgimento di un'attività ricettiva. Individuare e usare gli strumenti base per il controllo della gestione aziendale.		Analisi dei costi delle imprese turistico-ristorative.
Alimentazione	Individuare le caratteristiche merceologiche, chimico-fisiche e nutrizionali di alimenti e bevande; Individuare i prodotti tipici del territorio		Caratteristiche merceologiche, chimico-fisiche e nutrizionali degli alimenti; risorse enogastronomiche del territorio.
Pasticceria	Applicare criteri di selezione delle materie prime e/o prodotti e di allestimento di servizi, e/o menù in funzione del contesto, delle esigenze della clientela, della stagionalità e nel rispetto della filiera corta.		Diversi tipi di ristorazione; il made in Italy e i prodotti a marchio.
Utenti destinatari	Alunni della classe dell'IPSSC A. Olivetti – Monza (MB)	4^H PD	
Prerequisiti	Competenze dell'.. anno scolastico	Recuperare il sapere pregresso attingendo al proprio patrimonio esperienziale e/o cognitivo; - ricercare e analizzare diverse tipologie di fonti, selezionare dati ed elementi, descrivere, collaborare con i compagni per la costruzione delle conoscenze e dei concetti.	
Fase di applicazione	Intero Anno Scolastico.	Intero Anno Scolastico.	
Tempi	Ore fra lezioni frontali e attività di ricerca individuale.	??????	
Metodologia	Lezione frontale, Lezione digitale.	Lezione frontale, Lezione digitale. Cooperative learning; Brainstorming	
Risorse umane	Docenti del CdC.		
Strumenti	Libri di testo, discussioni, lezioni frontali, appunti e ricerche personali e di gruppo sul web.	Libri di testo, discussioni, lezioni frontali, appunti e ricerche personali e di gruppo sul web.; utilizzo di fonti e documenti di critica	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

1. LA CONSEGNA AGLI STUDENTI

Per "consegna" si intende *il documento che l'équipe dei docenti/formatori presenta agli studenti, sulla base del quale essi si attivano realizzando il prodotto nei tempi e nei modi definiti, tenendo presente anche i criteri di valutazione.*

1^ Il linguaggio deve essere accessibile, comprensibile, semplice e concreto.

nota:

2^ L'Uda prevede dei compiti/problema che per certi versi sono "oltre misura" ovvero richiedono agli studenti competenze e loro articolazioni (conoscenze, abilità, capacità) che ancora non possiedono, ma che possono acquisire autonomamente. Ciò in forza della potenzialità del metodo laboratoriale che porta alla scoperta ed alla conquista personale del sapere.

nota:

3^ L'Uda mette in moto processi di apprendimento che non debbono solo rifluire nel "prodotto", ma fornire spunti ed agganci per una ripresa dei contenuti attraverso la riflessione, l'esposizione, il consolidamento di quanto appreso.

nota:

CONSEGNA AGLI STUDENTI

Titolo UDA

Cosa si chiede di fare

In che modo (singoli, gruppi..)

Quali prodotti

Che senso ha (a cosa serve, per quali apprendimenti)

Tempi

Risorse

Criteri di valutazione



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. " A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

Valore della UDA in termini di valutazione della competenza mirata:

L'Uda rappresenta una componente importante della competenza più ampia di ricostruire e comunicare le proprie esperienze di studio e professionali, sia per se stessi (consolidamento e tesaurizzazione dell'esperienza svolta) sia per gli altri (documentazione utile in altre situazioni).

Peso della Uda in termini di voti in riferimento agli assi culturali ed alle discipline

Le discipline coinvolte nello sviluppo dell'Uda, le cui conoscenze verranno valutate sono:

Storia, Italiano, Diritto, Alimentazione, Pasticceria

2. PIANO DI LAVORO UDA

UNITÀ DI APPRENDIMENTO:

Coordinatore: Gioia Emanuela

Collaboratori: Longhi, Cardamone, Tassone

PIANO DI LAVORO UDA

SPECIFICAZIONE DELLE FASI

Fasi	Attività	Strumenti	Esiti	Tempi	Valutazione
1	Lezione frontale, interattiva, laboratorio	Libri, LIM, fotocopie	Realizzazione di un servizio in autonomia rispettando le diverse esigenze alimentari	I e II Quadrimestre	.Pratica, orale
2					
3					
4					
5					
6					

PIANO DI LAVORO UDA

DIAGRAMMA DI GANTT

TEMPI		
-------	--	--



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbr060002@istruzione.it pec: mbr060002@pec.istruzione.it

Fasi	Novembre	Dicembre	Gennaio/Febbraio
1			
2			
3			
4			
5			
6			

3. SCHEMA DELLA RELAZIONE INDIVIDUALE dello studente

RELAZIONE INDIVIDUALE
Descrivi il percorso generale dell'attività
Indica come avete svolto il compito e cosa hai fatto tu
Indica quali crisi hai dovuto affrontare e come le hai risolte
Che cosa hai imparato da questa unità di apprendimento
Cosa devi ancora imparare
Come valuti il lavoro da te svolto (vedi rubrica di autovalutazione)

4. GRIGLIE DI VALUTAZIONE DELL'UDA

Competenze trasversali

DIMENSIONI DELLA INTELLIGENZA	CRITERI	FOCUS DELL'OSSERVAZIONE	
Sociale	Rispetto dei tempi	Avanzato	L'allievo ha impiegato in modo efficace il tempo a disposizione pianificando autonomamente le proprie attività e distribuendole secondo un ordine di priorità.
		Intermedio	Il periodo necessario per la realizzazione è conforme a quanto indicato e l'allievo ha utilizzato in modo efficace il tempo a disposizione, avvalendosi di pianificazione.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

		Base	Ha pianificato il lavoro, anche se con qualche discontinuità. Il periodo necessario per la realizzazione è di poco più ampio rispetto a quanto indicato e l'allievo ha utilizzato in modo efficace – se pur lento – il tempo a disposizione.
		Non adeguato	Il periodo necessario per la realizzazione è più ampio rispetto a quanto indicato e l'allievo ha disperso il tempo a disposizione, anche a causa di una debole pianificazione.
	Cooperazione e disponibilità ad assumersi incarichi e a portarli a termine	Avanzato	Nel gruppo di lavoro è disponibile alla cooperazione, assume volentieri incarichi, che porta a termine con notevole senso di responsabilità.
		Medio	Nel gruppo di lavoro è discretamente disponibile alla cooperazione, assume incarichi, e li porta a termine con un certo senso di responsabilità.
		Base	Nel gruppo di lavoro accetta di cooperare, portando a termine gli incarichi con discontinuità.
		Non adeguato	Nel gruppo di lavoro coopera solo in compiti limitati, che porta a termine solo se sollecitato.
Pratica	Precisione e destrezza nell'utilizzo degli strumenti e delle tecnologie	Avanzato	Usa strumenti e tecnologie con precisione, destrezza e efficienza. Trova soluzione ai problemi tecnici, unendo manualità, spirito pratico a intuizione.
		Medio	Usa strumenti e tecnologie con discreta precisione e destrezza. Trova soluzione ad alcuni problemi tecnici con discreta manualità, spirito pratico e discreta intuizione.
		Base	Usa strumenti e tecnologie al minimo delle loro potenzialità.
		Non adeguato	Utilizza gli strumenti e le tecnologie in modo assolutamente inadeguato.
	Funzionalità	Avanzato	Il prodotto è eccellente dal punto di vista della funzionalità.
		Medio	Il prodotto è funzionale secondo i parametri di accettabilità piena.
		Base	Il prodotto presenta una funzionalità minima.
		Non adeguato	Il prodotto presenta lacune che ne rendono incerta la funzionalità.

Competenze cognitive

DIMENSIONI DELLA INTELLIGENZA	CRITERI	FOCUS DELL'OSSERVAZIONE	
Cognitiva	Uso del linguaggio settoriale- tecnico- professionale	Avanzato	Ha un linguaggio ricco e articolato, usando anche termini settoriali, tecnici e professionali in modo pertinente.
		Intermedio	La padronanza del linguaggio, compresi i termini settoriali, tecnici e professionali da parte dell'allievo è soddisfacente.
		Base	Mostra di possedere un minimo lessico settoriale, tecnico e professionale.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

	Completezza, pertinenza, organizzazione	Non adeguato	Presenta lacune nel linguaggio settoriale, tecnico e professionale.
		Avanzato	Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna, anche quelle ricavabili da una propria ricerca personale e le collega tra loro in forma organica.
		Intermedio	Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna e le collega tra loro.
		Base	Il prodotto contiene le parti e le informazioni di base pertinenti a sviluppare la consegna.
		Non adeguato	Il prodotto presenta lacune circa la completezza e la pertinenza, le parti e le informazioni non sono collegate.
	Capacità di trasferire le conoscenze acquisite	Avanzato	Ha un'eccellente capacità di trasferire saperi e saper fare in situazioni nuove, con pertinenza, adattandoli e rielaborandoli nel nuovo contesto, individuando collegamenti.
		Intermedio	Trasferisce saperi e saper fare in situazioni nuove, adattandoli e rielaborandoli nel nuovo contesto, individuando collegamenti.
		Base	Trasferisce i saperi e saper fare essenziali in situazioni nuove e non sempre con pertinenza
		Non adeguato	Usa saperi e saper fare acquisiti solo nel medesimo contesto, non sviluppando i suoi apprendimenti.
	Ricerca e gestione delle informazioni	Avanzato	Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con attenzione al metodo. Le sa ritrovare e riutilizzare al momento opportuno e interpretare secondo una chiave di lettura.
		Intermedio	Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con discreta attenzione al metodo. Le sa ritrovare e riutilizzare al momento opportuno, dà un suo contributo di base all'interpretazione secondo una chiave di lettura.
		Base	L'allievo ricerca le informazioni di base, raccogliendole e organizzandole in maniera appena adeguata.
		Non adeguato	L'allievo ha un atteggiamento discontinuo nella ricerca delle informazioni e si muove con scarsi elementi di metodo.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. " A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

UDA DI EDUCAZIONE CIVICA

UNITÀ DI APPRENDIMENTO			
Denominazione	<u>Le sfide per la democrazia</u>		
Prodotti			
Competenze mirate Comuni, di cittadinanza o professionali	Competenze di cittadinanza: Comunicare; Imparare a imparare. Competenze comuni: Asse dei Linguaggi, Asse Scientifico-tecnologico, Asse Storico-sociale. Comunicazione nelle lingue straniere: Padroneggiare una lingua straniera per scopi comunicativi, utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. Competenze professionali: • Utilizzare nozioni e abilità definendo e pianificando le fasi da compiere sulla base delle istruzioni ricevute; • Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, economici, tecnologici; • Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.		
Disciplina	Abilità	Conoscenze	
Diritto	Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale. Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l'approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che la regolano,	Le elezioni del 25 settembre La formazione del governo Le proteste in Iran, il regime teocratico e la possibilità di regime change Le elezioni in Usa di midterm Le elezioni regionali in Lombardia e Lazio Il conflitto Russia-Ucraina, il suo sviluppo e le sue conseguenze	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. “ A. OLIVETTI”

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

	Partecipare al dibattito culturale. Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate.	
Storia	Conoscere le diverse forme di governo ; Conoscere le diverse cariche istituzionali e le loro funzioni Conoscere l'ordinamento giuridico Conoscere il concetto di Costituzione	Il lento cammino storico verso la democrazia. Le diverse forme di governo : Monarchie, Regime assoluto, Regimi dittatoriali; Le varie rivoluzioni e le guerre che hanno portato a forme di governo con la divisione dei poteri. Differenza fra Statuto Albertino e Costituzione
Francese/Tedesco	Padroneggiare una lingua straniera per scopi comunicativi, utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. Partecipare al dibattito culturale per compiere scelte consapevoli	Travailler les ODD: l'Unesco et les objectifs du développement durable Unesco und die Ziele für nachhaltige Entwicklung
Utenti destinatari	Alunni della classe dell'IPSSC A. Olivetti – Monza (MB)	
Prerequisiti	Competenze del.. anno scolastico	
Fase di applicazione	Intero Anno Scolastico.	
Tempi	ore fra lezioni frontali e attività di ricerca individuale.	
Metodologia	Lezione frontale, Lezione digitale.	
Risorse umane	Docenti del CdC.	
Strumenti	Libri di testo, discussioni, lezioni frontali, appunti e ricerche personali e di gruppo sul web.	
Valutazione	La valutazione sarà effettuata durante l'intero anno scolastico dalle singole discipline coinvolte sui singoli temi affrontati, per poi consentire la valutazione sommativa e finale per competenze al termine del lavoro svolto.	

1. LA CONSEGNA AGLI STUDENTI

Per “consegna” si intende *il documento che l'équipe dei docenti/formatori presenta agli studenti, sulla base del quale essi si attivano realizzando il prodotto nei tempi e nei modi definiti, tenendo presente anche i criteri di valutazione.*

1^ il linguaggio deve essere accessibile, comprensibile, semplice e concreto.

nota:

2^ l'Uda prevede dei compiti/problema che per certi versi sono “oltre misura” ovvero richiedono agli studenti competenze e loro articolazioni (conoscenze, abilità, capacità) che ancora non possiedono, ma che possono acquisire autonomamente. Ciò in forza della potenzialità del metodo laboratoriale che porta alla scoperta ed alla conquista personale del sapere.

3^ l'Uda mette in moto processi di apprendimento che non debbono solo rifluire nel “prodotto”, ma fornire spunti ed agganci per una ripresa dei contenuti attraverso la riflessione, l'esposizione, il consolidamento di quanto appreso.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

CONSEGNA AGLI STUDENTI

Titolo UDA

Cosa si chiede di fare

Realizzazione di uno o più prodotti multimediali in cooperative learning.

In che modo (singoli, gruppi..)

Quali prodotti

Realizzazione di prodotti multimediali in cooperative learning

Che senso ha (a cosa serve, per quali apprendimenti)

sensibilizzazione rispetto alle tematiche più centrali del dibattito politico, sociale, civile ed economico, sia a livello nazionale che internazionale.

Tempi

Intero anno scolastico.

Risorse

Criteri di valutazione

Valore della UDA in termini di valutazione della competenza mirata:

L'UdA rappresenta una componente importante della competenza più ampia di ricostruire e comunicare le proprie esperienze di studio e professionali, sia per se stessi (consolidamento e tesaurizzazione dell'esperienza svolta) sia per gli altri (documentazione utile in altre situazioni).

Peso della Uda in termini di voti in riferimento agli assi culturali ed alle discipline

Le discipline coinvolte nello sviluppo dell'Uda, le cui conoscenze verranno valutate sono:
Diritto, Storia, Italiano, TIC e Inglese



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

2. PIANO DI LAVORO UDA

UNITÀ DI APPRENDIMENTO:
Coordinatore: Gioia Emanuela
Collaboratori: Longhi, Di Nonno, Cotugno/Verde

PIANO DI LAVORO UDA SPECIFICAZIONE DELLE FASI

Fasi	Attività	Strumenti	Esiti	Tempi	Valutazione
1	Lezione frontale, interattiva; Vision di documenti storici	Manuali, didattici: Lim, discussioni, lezioni frontali, appunti ricerche personali e di gruppo sul web.	Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica.	I e II Quadrimestre	La valutazione sarà effettuata durante l'intero anno scolastico dalle singole discipline coinvolte sui singoli temi affrontati, per poi consentire la valutazione sommativa e finale per competenze al termine del lavoro svolto.
2					
3					
4					
5					
6					

PIANO DI LAVORO UDA DIAGRAMMA DI GANTT

TEMPI					
Fasi	Novembre	Dicembre	Gennaio/Febbraio	Marzo/Aprile	Maggio
1					
2					
3					
4					
5					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

6					

3. SCHEMA DELLA RELAZIONE INDIVIDUALE dello studente

RELAZIONE INDIVIDUALE
Descrivi il percorso generale dell'attività
Indica come avete svolto il compito e cosa hai fatto tu
Indica quali crisi hai dovuto affrontare e come le hai risolte
Che cosa hai imparato da questa unità di apprendimento
Cosa devi ancora imparare
Come valuti il lavoro da te svolto (vedi rubrica di autovalutazione)

4. GRIGLIE DI VALUTAZIONE DELL'UDA

Competenze trasversali

DIMENSIONI DELLA INTELLIGENZA	CRITERI	FOCUS DELL'OSSERVAZIONE		LIVELLO DI COMPETENZA
Sociale	Rispetto dei tempi	Avanzato	L'allievo ha impiegato in modo efficace il tempo a disposizione pianificando autonomamente le proprie attività e distribuendole secondo un ordine di priorità.	
		Intermedio	Il periodo necessario per la realizzazione è conforme a quanto indicato e l'allievo ha utilizzato in modo efficace il tempo a disposizione, avvalendosi di pianificazione.	
		Base	Ha pianificato il lavoro, anche se con qualche discontinuità. Il periodo necessario per la realizzazione è di poco più ampio rispetto a quanto indicato e l'allievo ha utilizzato in modo efficace – se pur lento – il tempo a disposizione.	
		Non adeguato	Il periodo necessario per la realizzazione è più ampio rispetto a quanto indicato e l'allievo ha disperso il tempo a disposizione, anche a causa di una debole pianificazione.	
	Cooperazione e disponibilità ad assumersi incarichi e a portarli a termine	Avanzato	Nel gruppo di lavoro è disponibile alla cooperazione, assume volentieri incarichi, che porta a termine con notevole senso di responsabilità.	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbrc060002@istruzione.it pec: mbrc060002@pec.istruzione.it

		Medio	Nel gruppo di lavoro è discretamente disponibile alla cooperazione, assume incarichi, e li porta a termine con un certo senso di responsabilità.	
		Base	Nel gruppo di lavoro accetta di cooperare, portando a termine gli incarichi con discontinuità.	
		Non adeguato	Nel gruppo di lavoro coopera solo in compiti limitati, che porta a termine solo se sollecitato.	
Pratica	Precisione e destrezza nell'utilizzo degli strumenti e delle tecnologie	Avanzato	Usa strumenti e tecnologie con precisione, destrezza e efficienza. Trova soluzione ai problemi tecnici, unendo manualità, spirito pratico a intuizione.	
		Medio	Usa strumenti e tecnologie con discreta precisione e destrezza. Trova soluzione ad alcuni problemi tecnici con discreta manualità, spirito pratico e discreta intuizione.	
		Base	Usa strumenti e tecnologie al minimo delle loro potenzialità.	
		Non adeguato	Utilizza gli strumenti e le tecnologie in modo assolutamente inadeguato.	
	Funzionalità	Avanzato	Il prodotto è eccellente dal punto di vista della funzionalità.	
		Medio	Il prodotto è funzionale secondo i parametri di accettabilità piena.	
		Base	Il prodotto presenta una funzionalità minima.	
		Non adeguato	Il prodotto presenta lacune che ne rendono incerta la funzionalità.	

Competenze cognitive

DIMENSIONI DELLA INTELLIGENZA	CRITERI	FOCUS DELL'OSSERVAZIONE		LIVELLO DI COMPETENZA
Cognitiva	Uso del linguaggio settoriale- tecnico- professionale	Avanzato	Ha un linguaggio ricco e articolato, usando anche termini settoriali, tecnici e professionali in modo pertinente.	
		Intermedio	La padronanza del linguaggio, compresi i termini settoriali, tecnici e professionali da parte dell'allievo è soddisfacente.	
		Base	Mostra di possedere un minimo lessico settoriale, tecnico e professionale.	
		Non adeguato	Presenta lacune nel linguaggio settoriale, tecnico e professionale.	
	Completezza, pertinenza, organizzazione	Avanzato	Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna, anche quelle ricavabili da una propria ricerca personale e le collega tra loro in forma organica.	
		Intermedio	Il prodotto contiene tutte le parti e le informazioni utili e pertinenti a sviluppare la consegna e le collega tra loro.	
		Base	Il prodotto contiene le parti e le informazioni di base pertinenti a sviluppare la consegna.	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.P.S.S.E.C. "A. OLIVETTI"

VIA LECCO 12 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039324627 - Fax. 039323397 - sito web: www.olivettimonza.edu.it - C.F.: 85007010151

mail: mbr060002@istruzione.it pec: mbr060002@pec.istruzione.it

	Capacità di trasferire le conoscenze acquisite	Non adeguato	Il prodotto presenta lacune circa la completezza e la pertinenza, le parti e le informazioni non sono collegate.	
		Avanzato	Ha un'eccellente capacità di trasferire saperi e saper fare in situazioni nuove, con pertinenza, adattandoli e rielaborandoli nel nuovo contesto, individuando collegamenti.	
		Intermedio	Trasferisce saperi e saper fare in situazioni nuove, adattandoli e rielaborandoli nel nuovo contesto, individuando collegamenti.	
		Base	Trasferisce i saperi e saper fare essenziali in situazioni nuove e non sempre con pertinenza	
		Non adeguato	Usa saperi e saper fare acquisiti solo nel medesimo contesto, non sviluppando i suoi apprendimenti.	
	Ricerca e gestione delle informazioni	Avanzato	Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con attenzione al metodo. Le sa ritrovare e riutilizzare al momento opportuno e interpretare secondo una chiave di lettura.	
		Intermedio	Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con discreta attenzione al metodo. Le sa ritrovare e riutilizzare al momento opportuno, dà un suo contributo di base all'interpretazione secondo una chiave di lettura.	
		Base	L'allievo ricerca le informazioni di base, raccogliendole e organizzandole in maniera appena adeguata.	
		Non adeguato	L'allievo ha un atteggiamento discontinuo nella ricerca delle informazioni e si muove con scarsi elementi di metodo.	