

PROGETTO ROTARY MONZA

EMERGENZA COVID-19- UN AIUTO ALLO STUDIO

PROCEDURA

1) Illustrazione dell'iniziativa

Il Dirigente Scolastico di riferimento comunica personalmente l'iniziativa a tutte le famiglie degli studenti distribuendo in formato elettronico il foglio informativo (allegato 1) preparato dal Rotary Monza che illustra l'iniziativa. La brochure dell'iniziativa verrà esposta anche presso la segreteria dell'istituto scolastico.

2) Le Famiglie

Le famiglie interessate, per conto dello studente di appartenenza, presentano la domanda (allegato 2) al Dirigente Scolastico di riferimento, unitamente all'ISEE in corso di validità a partire dal **20 giugno 2020** e sino al **15 luglio 2020**.

3) Selezione

Il Dirigente Scolastico di riferimento procede a selezionare gli studenti meritevoli e informa il Rotary Monza del numero di voucher richiesti entro il **31 luglio 2020**.

4) Voucher

Il Dirigente Scolastico trasmette al dr Aldo Fedeli (referente del Rotary Club Monza) all'indirizzo email aldofedeli@agefin.it l'elenco degli studenti meritevoli (in base alla codifica concordata) completo dei voucher rilasciati (con la lista di libri/materiale elettronico/divise scolastiche richiesti e concordati). Ottenuto il benestare da parte del Rotary Monza, il Dirigente Scolastico provvede a consegnare i voucher agli studenti meritevoli selezionati.

5) Consegna del materiale allo studente

Lo studente si reca presso i punti vendita indicati nei voucher per ordinare il materiale scolastico esibendo il voucher nominativo rilasciato dalla Scuola ed un documento di identità. Le famiglie potranno integrare con soldi propri gli acquisti, se superiori al tetto indicato.

6) Pagamento all' esercente

6.1) LIBRI e DIVISE SCOLASTICHE

Il Libraccio e/o Overcut di Monza al momento dell'ordine dei libri/divise trasmette (via email) copia del voucher al dr Aldo Fedeli (referente del Rotary Club Monza) all'indirizzo email aldofedeli@agefin.it per benestare.

Il Rotary Monza controlla il voucher e, se conforme a quanto trasmesso dal Dirigente Scolastico, trasmette all' esercente il benestare (sempre via email) alla compravendita.

Lo studente, informato dall' esercente, si reca presso il punto vendita Il Libraccio Monza e/o presso Overcut di Via Lecco 26 per il ritiro dei libri/divise; il Libraccio e Overcut a fine mese trasmettono al Rotary Monza



un elenco dei voucher ritirati e ne richiede il pagamento; il Rotary Monza a fine mese salda il debito vs i due punti vendita.

6.2) MATERIALE ELETTRONICO da EURONICS

Il EURONICS al momento dell'ordine del materiale elettronico dallo studente trasmette (via email) copia del voucher al dr Aldo Fedeli (referente del Rotary Club Monza) all'indirizzo email aldofedeli@agefin.it per benestare.

Il Rotary Monza controlla il voucher e, se conforme a quanto trasmesso dal Dirigente Scolastico, trasmette all'esercente il benestare (sempre via email) alla compravendita.

Lo studente, informato dall'esercente, procede al ritiro del materiale elettronico e EURONICS scala dalle schede prepagate al Rotary Monza l'importo relativo ed emette lo scontrino per lo studente.

Data : 26.5.2020

Versione : REV4